

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовка специалистов среднего звена

специальность: 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника
(специалист индустрии красоты)

Одобрено протоколом
педагогического совета:

Протокол №7 от 5 июля 2023г
реквизиты утверждающего документа

Утверждено Приказом ГБПОУ КК
«АМТ»:

от 05.07.2023 № 09-01-394
реквизиты утверждающего документа

Согласовано с предприятием-
работодателем Студия-красоты
«ELITA»



/Э.С. Бокуабела
ФИО

2023 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	10
Раздел 5. Структура образовательной программы	13
5.1. Учебный план	13
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)	16
5.3. Календарный учебный график	18
5.4. Рабочая программа воспитания	19
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	19
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	19
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	26
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	27
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	28
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	28
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	29
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	29
Приложение 1. Матрица компетенции выпускника	
Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
Приложение 5. Содержание ГИА	
Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» от 26.08.2022 №775 зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2022 № 70281 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе *основного общего образования* образовательной организацией на основе требований *федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО* с учетом получаемой *специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»*

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации/Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» от 26.08.2022 №775 зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2022 № 70281

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.001 «Специалист по– предоставлению визажных услуг», утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 г. № 1080н; Профессиональный стандарт 33.002 «Специалист по предоставлению– бытовых косметических услуг», утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 г. № 1069н; Профессиональный стандарт 33.003 «Специалист по– предоставлению маникюрных и педикюрных услуг», утвержден приказом Минтруда России от 25.12.2014 г. № 1126н; Профессиональный стандарт 33.004 «Специалист по– предоставлению парикмахерских услуг», утвержден приказом Минтруда России от 25.12.2014 г. № 134н;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"»;

– Приказ от 14 июля 2023 г. N 534 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК– общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *специалист индустрии красоты*.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист индустрии красоты» осваивает общие виды деятельности:

- предоставление косметических услуг;
- предоставление маникюрных и педикюрных услуг;
- выполнение работ по профессии.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Студия-красоты «ЕЛИТА»	
ВД сформированные ОО совместно с работодателем (<i>формируемые из часов вариативной части ФГОС СПО</i>)	
	ВД: Профессиональные коммуникации

Получение образования по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист индустрии красоты – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **4428** академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Предоставление косметических услуг	Предоставление косметических услуг

Предоставление маникюрных и педикюрных	Предоставление маникюрных и услуг педикюрных услуг
Выполнение работ по профессии	Выполнение работ по профессии «Косметик»
ВД сформированные ОО совместно с работодателем (<i>формируемые из часов вариативной части ФГОС СПО</i>)	
Профессиональные коммуникации	Профессиональные коммуникации

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо01.04	составлять план действия;
		Уо 01.05	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.06	реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный социальный контекст, в котором работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.01	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.01	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
Зо 01.01	структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;

			оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.05	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.06	использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Зо 02.01	Знания: номенклатура профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею определять финансирования
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности;
		Зо 03.05	основы финансовой грамотности;
		Зо 03.06	правила разработки бизнес-планов;
Зо 03.07	порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 04.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

		Зо 04.01	Знания: психологические коллектива, психологические личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,
		Уо 05.02	проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.01	Умения: описывать значимость своей профессии(специальности); применять антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; изменении климатических условий региона.
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства;
		Зо 07.04	основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 08.01	Умения: использовать деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения,
		Уо 08.02	характерными для данной профессии (специальности)
		Зо 08.01	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;

		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии(специальности);
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо 09.01	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 09.03	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 09.04	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Зо 09.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 09.04	особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
ВД.01 Предоставление косметических услуг (по выбору)	ПК 2.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.		Навыки:
		Н 2.1.01	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.
			Умения:
		У 2.1.01	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнять косметические услуги по уходу за телом.
			Знания:
		З 2.1.01	Психологию общения и профессиональную этику при выполнении современных формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг, устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для

			выполнения бытовых косметических услуг Виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг.
	ПК 2.2. Выполнять косметические услуги по уходу за телом.		Навыки:
		Н 2.2.02	Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента.
			Умения:
		У 2.2.02	Выполнять косметические услуги по уходу за телом. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента.
			Знание:
		З 2.2.02	современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг, устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг Виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг. Состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг. Нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг. Показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг. Технологии для выполнения бытовых косметических услуг
ВД.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг (по выбору)	ПК 3.1. Выполнять маникюрные услуги		Навыки:
		Н 3.1.01	Выполнения маникюрных услуг Выполнения педикюрных услуг
			Умения:
		У 3.1.01	Выполнять маникюрные услуги Выполнять педикюрные услуги
		Знание:	
		З 3.1.01	Психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		ПК 3.2. Выполнять педикюрные услуги	
Н 3.2.02	Моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов		
	Умения:		
		У 3.2.02	Моделирование ногтей с использованием

			разных техник и материалов
			Знания:
		33.2.02	Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти
	ПК 3.3. Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей		Навыки:
		Н3.3.03	Дизайна ногтей с использованием разных техник и материалов
			Умения:
		У3.3.03	Выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов
			Знания:
		33.3.03	Способы коррекции проблем натуральных ногтей Направления моды в моделировании и дизайне ногтей Технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей Правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей.
ВД03 Выполнение работ по профессии.	ПК 2.3. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента.		Навыки:
		Н2.3.03	Выполнять коррекцию волосяного покрова различными способами. Выполнять классическое наращивание ресниц.
			Умения:
		У2.3.03	Выполнять коррекцию волосяного покрова различными способами.
			Знания:
	32.3.03	Правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг	
	ПК 2.4. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела.		Навыки:
		Н2.4.04	Выполнять ламинирование ресниц с учетом анатомического строение глаз клиента.
		Умения:	
У2.4.04		Выполнять классическое наращивание ресниц Выполнять ламинирование ресниц с учетом анатомического строение глаз клиента.	
		Знания:	
32.4.04	Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для		

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1.1. Учебный план по программе подготовки *специалистов среднего звена (ППССЗ)*

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
Обязательная часть образовательной программы				
ООД	Блок ООД	1476	356	1,2
ООД.01	Русский язык	76	12	1
ООД.02	Литература	92	14	1
ООД.03	История	144	10	1,2
ООД.04	Обществознание	68	18	1
ООД.05	География	68	16	2
ООД.06	Математика	234	36	1,2
ООД.07	Физика	106	6	2
ООД.08	Биология	80	12	1
ООД.09	Основы безопасности жизнедеятельности	68	10	1
ООД.10	Физическая культура	80	20	1
ООД.11	Иностранный язык	144	58	1
ООД.12	Информатика	144	72	1
ООД.13	Химия	140	42	1
ООД.14	Индивидуальный проект	32	30	1
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	444	276	2,3
СГ.01	История России	48	20	3
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	124	112	2,3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	22	2
СГ.04	Физическая культура	124	104	2,3
СГ.05	Основы финансовой грамотности	36	10	2
СГ.06	Основы бережливого производства	44	8	2
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	2028	1280	1,2,3

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	878	386	1,2,3
ОП 01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	104	78	3
ОП 02	Анатомия и физиология человека	48	0	1
ОП 03	Санитария и гигиена в сфере услуг	42	4	2
ОП 04	Рисунок и живопись	112	104	1
ОП 05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	104	32	3
ОП 06	Деловые и профессиональные коммуникации	58	18	3
ОП 07	Материаловедение	48	12	2
ОП 08	Сервисная деятельность	46	14	2
ОП 09	Пластическая анатомия	60	20	1
ОП 10	Эстетика	60	18	2
ОП 11	Основы латинского языка с медицинской терминологией	46	28	1
ОП 12	Стандартизация и подтверждение соответствия	46	16	1
ОП 13	Цветоведение	48	32	2
ОП 14	Основы предпринимательской деятельности	56	10	3
ПМ.00	Профессиональный цикл	1150	894	2,3
ПМн.01	Предоставление косметических услуг	492	334	2,3
МДКн.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг	64	0	2
МДКн.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	154	110	2
МДКн.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента	120	80	3
УПн.01	Учебная практика	72	72	2,3
ППн.01	Производственная практика	72	72	3
ПМн.01.Э	Экзамен по модулю	10	0	3
ПМн.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	346	288	2
МДКн.02.01	Предоставление маникюрных услуг	106	78	2
МДКн.02.02	Предоставление педикюрных услуг	88	66	2
УПн.02	Учебная практика	72	72	2
ППн.02	Производственная практика	72	72	2
ПМн.02.Э	Экзамен по модулю	8	0	2
ПМ. 03	Выполнение работ по профессии «Косметик»	168	128	3

МДК.03.01	Организация деятельности косметика	48	20	3
УП.03	Учебная практика	36	36	3
ПП.03	Производственная практика	72	72	3
ПМ.03.Э	Квалификационный экзамен	12	0	3
ПДП	Преддипломная практика	144	144	3
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216	3
Итого (минимальные требования):		4164	2128	1,2,3
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок (Студия красоты «Eliпа»)	264	180	3
<i>ОП.15</i>	<i>Цифровая экономика</i>	36	20	3
ПМ.04	Профессиональные коммуникации	228	160	3
МДК.04.01	Профессиональные коммуникации мастера ногтевого сервиса	72	38	3
МДК.04.02	Цифровой дизайн ногтей	36	18	3
УП.04	Учебная практика	36	36	3
ПП.04	Производственная практика	72	72	3
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю	12	0	3
Объем образовательной программы		4428	2308	1-3
Срок обучения		2 года 10 мес. на базе основного общего образования		1-3

5.1.2. Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование
1	ОП.14. Цифровая экономика	36	Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации» - утверждено протоколом

			заседания президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 4 июня 2019 года № 7
2	ПМ.04. Коммуникационные процессы при разработке объектов графического дизайна	228	Профессиональные коммуникации основа эффективного взаимодействия мастера и клиента, то, как быстро и эффективно передают друг другу необходимую информацию, определяет весь темп работы и результативность.
Итого:		264	-

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ¹	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	Ознакомление с деятельностью предприятия, коммуникационными процессами в организации	ПМ 04	Учебная практика	36	6	Производственная лаборатория	
	Ознакомление с материально технической базой предприятия, технологическими						

¹ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

	линиями производства.						
2	Участие в планировании этапов работы	ПМ 04	Производственная практика	72	6	Производственная лаборатория	
	Участие в межличностном взаимодействии при контроле качества						

5.3. Календарный учебный график

5.3.1. По программе подготовки *специалиста среднего звена (ППССЗ)*

График учебного процесса по неделям

Курс	ВУП	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																						
		01-07	08-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт				06-12	13-19	20-26	27 окт - 2 нояб.				03-09	10-16	17-23	24-30	01-07				08-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв.				05-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев.				02-08	09-15	16-22	23 фев - 1 мар				02-08	09-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр				06-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май				04-10	11-17	18-24	25-31	01-07				08-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл				06-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг.				03-09	10-16
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																					
1	О В Ч																																																																																			
2	О В Ч																																																																																			
3	О В Ч																																																																																			

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

	обучение						Промежуточные аттестация, нед.	практика	ГИА	Каникулы, нед.	Всего, нед.
	Всего за год		1 семестр		2 семестр						
	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.					
1 курс	39	1404	16	576	23	828	2	0	11	52	
2 курс	34	1224	16	576	18	648	2	5	11	52	
3 курс	20	720	13	468	7	252	2	13	2	43	
итого	93	3348	45	1620	48	1728	6	18	24	147	

уч.час.	3996
ПА	216
ГИА	216
Итого	4428

	ОЧ	ВЧ	ГИА
часы	3744	252	216
нед	104	7	6

Обозначения:



Модули и дисциплины (обязательная часть)



Модули и дисциплины (вариативная часть)



Промежуточная аттестация



Каникулы



Государственная итоговая аттестация

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств *специалистов среднего звена*, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка;
- деловые и профессиональные коммуникации;
- медико-биологических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

Лаборатории:

- информационное обеспечение профессиональной деятельности;
- технологии косметических услуг;
- рисунка и живописи;
- технологии услуг по уходу за телом;
- технологии маникюра и художественного оформления ногтей;
- технологии педикюра.

Спортивный комплекс

Спортивный зал и спортивная площадка

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Информационное обеспечение профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	учебная доска, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), 12-15 раб.мест	
2	шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.;	
3	технические средства (компьютеры, средства аудиовизуализации, мультимедийным проектором);	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональные компьютеры (по числу обучающихся) с выходом в интернет, специализированное программное обеспечение,	
Дополнительное оборудование		
1	персональные компьютеры (по числу обучающихся) с выходом в интернет	
2	специализированное программное обеспечение	
3	мультимедийные пособия;	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия;	
Дополнительное оборудование		

--	--	--

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Актный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	осветительная техника;	
2	стулья;	
3	трибуна.	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт, радиомикрофоны);	
2	акустические системы;	
3	видеопроектор с проекционным экраном;	
Дополнительное оборудование		
1	программные системы конференцсвязи;	
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
	компьютеры со специализированным программным обеспечением с выходом в интернет;	
	мультимедийные проекторы.	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Читальный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	подъемно-поворотные стулья стулья;	
2	рабочие столы	
3	журнальные столы	
4	шкафы канцелярские	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	флипчарты	
Дополнительное оборудование		
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	компьютеры со специализированным программным обеспечением с выходом в интернет	

Кабинет «Библиотека»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	кафедра выдачи книг;	
2	стулья	
3	стеллажи и витрины	
4	рабочие столы	

II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	каталожные шкафы под периодику, формуляры, мультимедиа носители	
Дополнительное оборудование		
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Копировальная машина.	
2	компьютеры со специализированным программным обеспечением с выходом в интернет	

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Технологии маникюра и художественного оформления ногтей».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Стол маникюрный 12-15 раб.мест	
2	Стул мастера 12-15 раб.мест	
3	Стул клиента 12-15 раб.мест	
4	Шкаф	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Холодильник	
2	Нагреватель для парафина	
3	Лампа маникюрная (светильник) 12-15 раб.мест	
4	Лампа УФ	
5	Аппарат для горячего маникюра 12-15 раб.мест	
6	Аппарат для маникюра 12-15 раб.мест	
Дополнительное оборудование		
1	Фрезы	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	УФ стерилизатор	
2	Сухожаровой шкаф или автоклав	
Дополнительное оборудование		
1	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		

Лаборатория «Технологии педикюра».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Кресло педикюрное и ванночка для ног 12-15 раб.мест	
2	Стул мастера 12-15 раб.мест	
3	Стул для клиента 12-15 раб.мест	
4	Столик косметический на колесиках 12-15 раб.мест	
5	Шкаф	
Дополнительное оборудование		
	Кресла педикюрные и ванночки для ног 12-15 раб.мест	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Холодильник	
2	Нагреватель для парафина	
3	Сухожаровой шкаф или автоклав	
4	УФ стерилизатор	
5	Холодильник	
6	Лампа-лупа 12-15 раб.мест	
7	Аппарат для педикюра 12-15 раб.мест	
Дополнительное оборудование		
1	Фрезы	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	УФ стерилизатор	
2	Сухожаровой шкаф или автоклав	
Дополнительное оборудование		
1	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		

Лаборатория «Технологии косметических услуг».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Столик косметический на колесиках 12-15 раб.мест	
2	Стул косметический 12-15 раб.мест	
3	Кушетка многофункциональная 12-15 раб.мест	
4	Ширмы 2х или 3х секционные	

5	Шкаф	
Дополнительное оборудование		
1	Кресла педикюрные и ванночки для ног	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Многофункциональный косметический комбайн	
2	Ультрафиолетовая камера	
3	Стерилизатор кварцевый (гласперленовый) высокотемпературный	
4	Контейнер для дезинфекции инструментов	
5	Холодильник	
6	Лампа-лупа 12-15 раб.мест	
7	Вапоризатор 12-15 раб.мест	
8	Аппарат УЗ-чистки 12-15 раб.мест	
Дополнительное оборудование		
1		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	УФ стерилизатор	
2	Сухожаровой шкаф или автоклав	
Дополнительное оборудование		
1	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		

Лаборатория «Технологии коррекции тела».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Столик косметический на колесиках 12-15 раб.мест	
2	Стул косметический 12-15 раб.мест	
3	Кушетка многофункциональная 12-15 раб.мест	
4	Ширмы 2х или 3х секционные	
5	Шкаф	
Дополнительное оборудование		
1	Воскоплав	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Многофункциональный косметический комбайн 12-15	

	раб.мест	
2	Ультрафиолетовая камера	
3	Стерилизатор кварцевый (гласперленовый) высокотемпературный	
4	Контейнер для дезинфекции инструментов	
5	Холодильник	
6	Лампа-лупа 12-15 раб.мест	
7	Вапоризатор 12-15 раб.мест	
8	Аппарат УЗ-чистки 12-15 раб.мест	
Дополнительное оборудование		
1		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	УФ стерилизатор	
2	Сухожаровой шкаф или автоклав	
Дополнительное оборудование		
1	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях отрасли индустрии красоты требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Визаж и стилистика», «Эстетическая косметология», «Парикмахерское искусство».

Производственная практика реализуется в организациях отрасли индустрии красоты, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области индустрии красоты.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Предприятие»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Специализированная мебель для работы на компьютером	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1.	Принтер цветной	
2.	Проектор и экран	
3.	МФУ формат А4	
Дополнительное оборудование		
1.	Маркерная доска	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированные рабочие места обучающихся 12-15 раб. мест	Core i5 или аналог, дискретная видеокарта от 2GB ОЗУ, не менее 8GB ОЗУ, два монитора 23", мышь, клавиатура
2	Автоматизированные рабочие места преподавателя 12-15 раб. мест	Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц,

одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями, при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Операционная система Linux Программное обеспечение LibreOffice, Офисный пакет «LibreOffice» Офисный пакет «Мой офис» Операционная система Microsoft «Windows» Операционная система Linux «Ubuntu» Растровый графический редактор «Krita» Текстовый редактор «Atom» Текстовый редактор «SublimeText»	ОП.14 Цифровая экономика ПМ.01 Предоставление косметических услуг, ПМ.02 Предоставление маникюрных и услуг педикюрных услуг; ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Косметик» ПМ.04 Профессиональные коммуникации	10

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке *специалистов среднего звена* путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с

работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы *подготовки специалистов среднего звена*, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации *специалиста среднего звена: специалист индустрии красоты*.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).