

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ С.В. Нехно

Приказ № 09 -01-394
от «5» июля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 12 Цифровая экономика»

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

(код и название специальности)

базовой подготовки

Квалификация: Разработчик веб и мультимедийных приложений

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП 12 Цифровая экономика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП 12 Цифровая экономика» является обязательной частью ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (квалификация: разработчик веб и мультимедийных приложений).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК.12.6. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 | <p>У 12.6.01 Умения: Подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования.</p> <p>У 12.6.02 Работать с системами продвижения веб-приложений.).</p> <p>У 12.6.03 Публиковать информации о веб-приложении в специальных справочниках и каталогах.</p> <p>У 12.6.04 Осуществлять подбор и анализ ключевых слов и фраз для соответствующей предметной области с использованием специализированных программных средств</p> <p>У 12.6.05 Составлять тексты, включающие ссылки на продвигаемый сайт, для размещения на сайтах партнеров.</p> <p>У 12.6.06 Осуществлять оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети интернет</p> <p>Уо 01.01 Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Уо 01.03 определять этапы решения зада-</p> | <p>З 12.6.01 Знания: Принципы функционирования поисковых сервисов.</p> <p>З 12.6.02 Виды и методы расчета индексов цитируемости Веб-приложений (ТИЦ, ВИЦ).</p> <p>З 12.6.03 Стратегии продвижения веб-приложений в сети Интернет.</p> <p>З 12.6.04 Виды поисковых запросов пользователей в интернете.</p> <p>З 12.6.05 Программные средства и платформы для подбора ключевых словосочетаний, отражающих специфику сайта.</p> <p>З 12.6.06 Инструменты сбора и анализа поисковых запросов.</p> <p>Зо 01.01 Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смеж-</p> |

| | |
|---|--|
| <p>чи;</p> <p>Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо 01.05 составлять план действия;</p> <p>Уо 01.06 определять необходимые ресурсы;</p> <p>Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо 01.08 реализовывать составленный план;</p> <p>Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Уо 02.01 Умения: определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо 02.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>Уо 02.06 оформлять результаты поиска</p> <p>Уо 04.01 Умения: организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Уо 05.01 Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Уо 05.02 проявлять толерантность в рабо-</p> | <p>ных областях;</p> <p>Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Зо 01.05 структуру плана для решения задач;</p> <p>Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Зо 02.01 Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Зо 02.02 приемы структурирования информации;</p> <p>Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>Зо 04.01 Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>Зо 04.02 основы проектной деятельности</p> <p>Зо 05.01 Знания: особенности социального и культурного контекста;</p> <p>Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>Зо 09.01 Знания: современные средства и устройства информатизации;</p> <p>Зо 09.02 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> |
|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>чем коллективе</p> <p>Уо 09.01 Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Уо 09.02 использовать современное программное обеспечение</p> | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 36 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 20 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 16 |
| практические занятия | 20 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация | - |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч | Код ПК, ОК | Код Н/У/З |
|---|---|--|------------------------------|-----------|
| Тема 1. Правовые аспекты цифровизации. | Содержание учебного материала | 2 | ПК.12.6. | Уо 01.01 |
| | Развитие информационного общества | | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 | Уо 01.02 |
| | Понятие цифровизации | | | Уо 01.03 |
| | Правовое регулирование цифровой среды | | | Уо 01.04 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2/2 | | Уо 01.05 |
| | Правовые особенности использования новых технологий в профессиональной деятельности | | | Уо 01.06 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | Уо 01.07 |
| Тема 2. Цифровые стандарты в области информационных технологий | Содержание учебного материала | 2 | ПК.12.6. | Уо 01.08 |
| | Стандарты и законы, связанные с цифровизацией экономики | | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 | Уо 01.09 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2/2 | | 3о 01.01 |
| | Применение цифровых стандартов в области информационных технологий | | | 3о 01.02 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | 3о 01.03 |
| | | | | 3о 01.04 |
| | | | | 3о 01.05 |

| | | | | |
|--|--|----------|------------------------------|----------------------|
| Тема 3. Влияние цифровизации на изменения личности, государства и общества. | Содержание учебного материала | 2 | ПК.12.6. | Зо 01.06 |
| | Роль человека, государства, общества в развитии цифровой экономики | | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 | Уо 02.01 Уо 02.02 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 4/4 | | Уо 02.03 |
| | Основные технологии цифровой экономики | | | Уо 02.04 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | Уо 02.05 Уо 02.06 |
| Тема 4. Свойства цифровой экономики. | Содержание учебного материала | 4 | ПК.12.6. | Зо 02.01 |
| | Переход от производства товаров к производству услуг | | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 | Зо 02.02 |
| | Формирование информационно-сетевых структур | | | Зо 02.03 |
| | Появление новых технологий управления | | | Уо 04.01 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 6/6 | | Уо 04.02 |
| | Цифровизация коммуникаций | | | Зо 04.01 |
| | Таргетированный интернет-маркетинг | | | Зо 04.02 |
| | Преимущества цифровой экономики | | | Уо 05.01 Уо 05.02 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | Зо 05.01 |
| Тема 5. Экономика цифрового общества | Содержание учебного материала | 4 | ПК.12.6. | Зо 05.02 |
| | Цифровые риски новой экономики. | | ОК 1, ОК 2, | Уо 09.01 |

| | | | | |
|---------------------------------|--|--------------|---------------------|----------|
| | Решение проблем цифровой безопасности | | ОК 4, ОК 5, ОК 9 | Уо 09.02 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 6/6 | | Зо 09.01 |
| | Планирование и организация деятельности в цифровой среде | | | Зо 09.02 |
| | Экономическая эффективность цифрового предприятия | | | |
| Дифференцированный зачет | | 2 | | |
| Всего: | | 36/20 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«Социально-экономических дисциплин»*, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- компьютер;
- принтер;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы **Основные печатные издания**

1. Грибанов Ю.И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю.И. Грибанов, М.Н. Руденко. — 2 изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 213 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|--|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач - современные информационные технологии и программные средства - сущность цифровой экономики и образующих ее элементов - основы информационной безопасности | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Тестирование по теме • Индивидуальный опрос • Фронтальный опрос • Рубежный контроль • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и систематизировать данные - оценивать эффективность принятия решений в профессиональной деятельности. - использовать современные информационные технологии и программные средства | <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа • Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) |