

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский машиностроительный техникум»**



С.В. Нехно

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке зачета техникумом результатов освоения учебных дисциплин, предметов, курсов, профессиональных модулей, практики, дополнительных образовательных программ, полученных ранее	Версия № 5
	Введено в действие с 01.09.2022
	Приказ № 09-01-473 от 31.08.2022
П АМТ 2 - 24 - 2022	Количество листов: 8

ГБПОУ КК «АМТ» Положение о порядке зачета техникумом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Дата: 31.08.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-24-2022	стр. 3 из 8

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции с изменениями и дополнениями);

- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказами Министерства науки и высшего образования РФ № 845 и Министерства просвещения РФ № 369 от 30.07.2020 г.

- Уставом техникума.

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов их обучения, полученных ранее, в форме их перезачета.

1.3. Положение действует:

- при переводе обучающегося техникума для получения образования по другой специальности (профессии) или по другой форме обучения;

- при переводе обучающегося техникума на ускоренное обучение;

- при переводе обучающегося из другой профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня;

- при восстановлении лица, ранее обучающегося в техникуме;

- при поступлении в техникум для получения второго среднего профессионального образования;

- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена после получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования после получения высшего образования;

- при поступлении в техникум на основании академической справки другой профессиональной образовательной организации.

1.4. Обучающиеся, которым осуществлен перезачет результатов обучения, полученных ранее, освобождаются от повторного изучения соответствующей учебной дисциплины (предмета курса), выполнения курсового проекта (работы) или прохождения практики.

1.5. Все перезачтенные элементы учебного плана образовательной программы (далее - ОП) вносятся в зачетную книжку и приложение к диплому, а также учитываются при выдаче справки о периоде обучения / справки об обучении.

1.6. Обучающийся может отказаться от перезачета результатов освоения дисциплин и практик. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего контроля успеваемости и формы промежуточной аттестации, предусмотренные ОП. В зачетную книжку и ведомость выставляется оценка, полученная обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

1.7. Принятие решений о перезачете результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), дополнительных образовательных программ в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между техникумом и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. При невозможности перезачета какого-либо элемента учебного плана ОП обучающийся обязан пройти по нему промежуточную аттестацию, либо изучать незачтенную учебную дисциплину (предметы, курс, модуль), пройти практику.

1.9. Наличие непerezачтенной дисциплины (предмета, курса, модуля) / практики приравнивается к академической задолженности. Академическая задолженность должна

ГБПОУ КК «АМТ» Положение о порядке зачета техникумом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Дата: 31.08.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-24-2022	стр. 4 из 8

быть ликвидирована в установленные сроки в пределах одного года с момента ее образования.

2 Условия для перезачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), практики, дополнительных образовательных программ

2.1. Перезачет результатов освоения обучающимися отдельных элементов ОП осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения;
- документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- экзаменационных ведомостей и (или) зачетной книжки обучающегося (для лиц, ранее обучавшихся в техникуме).

2.3. Перезачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующему элементу ОП, который осваивает обучающийся на специальности / профессии, куда осуществляется перевод или восстановление, и результатов пройденного обучения, определенных ОП, ранее освоенной обучающимся.

2.4. Дисциплина (предмет, курс, модуль) перезачитывается, если выполняются следующие условия:

- название дисциплины (предмета, курса, модуля) родственно с изучаемой(ым) на данной специальности / профессии;
- трудоемкость в академических часах не менее чем на 80 % совпадает с трудоемкостью соответствующей дисциплины (предмета, курса, модуля) учебного плана данной специальности / профессии;
- полностью совпадает форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет).

2.4.1. При переводе обучающегося, поступившего в техникум на базе основного общего образования и представившего аттестат о среднем общем образовании, на индивидуальный учебный план или ускоренное обучение возможен перезачет всех предметов, имеющих в учебном плане специальности / профессии на 1 курсе, из приложения к аттестату о среднем общем образовании.

2.4.2. При переводе обучающегося после первого курса с программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на ППССЗ или на программу подготовки квалифицированного рабочего, служащего (далее - ППКРС), в том числе и из других образовательных организаций, возможен перезачет результатов всех изученных общеобразовательных учебных предметов вне зависимости от разницы часов на их изучение.

2.4.2. При несовпадении формы промежуточной аттестации элемент учебного плана может быть перезачтен в соответствии со следующей таблицей:

Формы аттестации в представленных документах	Формы аттестации при перезачете
Экзамен / зачет с оценкой	Зачет Зачет с оценкой Экзамен
Зачет	Зачет Зачет с оценкой «удовлетворительно» Экзамен с оценкой «удовлетворительно»

ГБПОУ КК «АМТ» Положение о порядке зачета техникумом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Дата: 31.08.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-24-2022	стр. 5 из 8

При несогласии обучающегося с перезачитываемой оценкой за ним сохраняется право на пересдачу на общих основаниях.

2.5. Перезачет практики осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность, указанные в представленных обучающимся документах, соответствуют учебному плану ОП специальности / профессии.

2.6. Перезачет курсового проекта (работы) допускается только вместе с перезачетом дисциплины, по которой был выполнен этот курсовой проект (работа).

В случае, если по дисциплине предусмотрено выполнение курсового проекта (работы), а по перезачитываемой дисциплине его (ее) выполнение не было предусмотрено, то перезачет может быть осуществлен только после выполнения и защиты обучающимся курсового проекта (работы) по этой дисциплине.

3 Порядок проведения перезачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), практики, дополнительных образовательных программ

3.1. Перезачет результатов освоения ранее изученных учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося установленной формы (Приложение), в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Решение о возможности перезачета элементов учебного плана ОП принимает комиссия по переводам и восстановлению обучающихся техникума (далее - Комиссия).

3.2.1. Комиссия создается на учебный год.

3.2.2. В состав Комиссии включаются: заместитель директора по УР, заведующие отделениями, методист и председатели ЦМК. Комиссию возглавляет заместитель директора по УР. Из числа членов Комиссии председатель назначает секретаря.

3.3. Ответственным за выполнение порядка перезачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ при освоении студентом образовательных программ (ППССЗ или ППКРС) является заведующий отделением, на котором происходит перевод или восстановление. Заведующий отделением производит сравнительный анализ требований к результатам освоения ППССЗ (ППКРС), действующего учебного плана и рабочих программ учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), практики, дополнительных образовательных программ по данной специальности / профессии в техникуме и представленных документах.

3.4. Решение Комиссии о перезачете учебной дисциплины (предмета, курса, модуля), практики оформляется протоколом.

3.4.1. Протокол заседания Комиссии содержит:

- перечень перезачтенных дисциплин (предметов, курсов, модулей) / практик;
- оценку или зачет (в соответствии с формой промежуточной аттестации по соответствующей ОП, установленной учебным планом);
- трудоемкость (в часах) каждой перезачтенной дисциплины (предмета, курса, модуля) / практики в представленном документе и в учебном плане соответствующей ОП.

3.4.2. В протоколе могут быть отмечены особые условия для перезачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, а также сроки ликвидации образовавшихся академических задолженностей.

3.4.3. Протокол заседания Комиссии является основанием для перевода или восстановления (отказа в переводе или восстановлении).

3.4.4. Протоколы хранятся в службе заместителя директора по УР в течение всего периода обучения обучающегося в техникуме, после истечения срока хранения передают-

ГБПОУ КК «АМТ» Положение о порядке зачета техникумом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Дата: 31.08.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-24-2022	стр. 6 из 8

ся в архив.

3.5. По принятому решению Комиссии о перезачете учебной дисциплины (предмета, курса, модуля) / практики издается приказ директора техникума.

3.6. Выписка из приказа о перезачете учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей), практики, дополнительных образовательных программ хранится в личном деле обучающегося.

3.6. Записи о перезачете дисциплин (предметов, курсов, модулей), практик вносятся в зачетные книжки обучающегося методистом отделения с указанием даты и номера приказа директора.

3.7. Перезачтенные учебные дисциплины (предметы, курсы, модули), практики, дополнительные образовательные программы отмечаются в сводной ведомости успеваемости, обучающегося и в документе об образовании и (или) о квалификации.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и перезачет.

ГБПОУ КК «АМТ» Положение о порядке зачета техникумом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Дата: 31.08.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-24-2022	стр. 7 из 8

Приложение

**Форма заявления о зачёте ранее изученных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики дополнительных образовательных программ**

В комиссию по переводам и вос-
становлению обучающихся техни-
кума

ФИО

заявление.

Прошу перезачесть мне следующие учебные предметы, курсы, дисциплины, моду-
ли, практики, дополнительные образовательные программы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Дата

Подпись