

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ С.В. Нехно

Приказ № 09 -01-394
от «5» июля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

для специальности

43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

базовой подготовки

Квалификация: **специалист индустрии красоты**

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты» (квалификация: **специалист индустрии красоты**).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.1	У 1.1.01	Выполнять косметические слуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнять косметические слуги по уходу за телом	З 1.1.01	Психологию общения и профессиональную этику при выполнении современных формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг, устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг Виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг.
ПК 1.3	У 1.3.01	Выполнять коррекцию волосяного покрова различными способами	З 1.3.01	Правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг
ПК 2.1	У 2.1.01	Выполнять маникюрные услуги. Выполнять педикюрные услуги	З 2.1.01	Психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей

ПК 2.2	У 2.2.01	Моделирование ногтей с использованием разных техник и материалов	З 2.2.01	Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти
ОК 1	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо 01.01	Актуальный профессиональный социальный контекст, в котором работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	Основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и/или в социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной смежных областях
	Уо 01.04	составлять план действия	Зо 01.04	структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.05	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Зо 01.05	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.06	реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
	Уд 01.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	Зд 01.01	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

	Уд 01.02	понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зд 01.02	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
ОК 2	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.02	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации		
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию		
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.05	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.06	использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		
	Уд 02.01	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зд 02.01	особенности произношения
ОК 3	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
	Уо	определять и выстраивать	Зо 03.03	возможны траектории

	03.03	траектории профессионального развития и самообразования;		профессионального развития и самообразования;
	Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности;
	Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	Зо 03.05	основы финансовой грамотности
	Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Зо 03.06	правила разработки бизнес-планов
	Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	Зо 03.07	порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
	Уо 03.08	презентовать бизнес-идею определять финансирование		
	Уд 03.01	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зд 03.01	правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 4	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические коллектива, психологические личности;
	Уо 04.02	взаимодействовать руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
	Уд. 04.01	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;		
ОК 5	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста;
	Уо 05.02	проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений

	Уд 05.01	строить простые и сложные предложения на профессиональные темы.	Зд 05.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
ОК 6	Уо 06.01	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
			Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
			Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
			Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
			Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства
			Зо 07.04	основные направления изменения климатических

				условий региона
ОК 8	Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения	Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
	Уо 08.02	характерными для данной профессии (специальности)	Зо 08.02	основы здорового образа жизни
			Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии(специальности);
			Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 9	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Уо 09.03	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Уо 09.04	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.04	особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	124
в т.ч. в форме практической подготовки	112
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	122
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименования разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код У / З
РАЗДЕЛ 1. ВВОДНО-КОРРЕКТИВНЫЙ КУРС ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА (НА ПРИМЕРЕ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА)		12/ 2		
Тема 1.1. Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личные качества)	Содержание	6	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК 1.1, 1.3, 2.1, 2.2	У 1.1.01, 1.3.01, 2.1.01, 2.2.01 З 1.1.01, 1.3.01, 2.1.01, 2.2.01 Уо 01.01 – 06; 02.01 – 06; 03.01 – 08; 04.01, 02; 05.01, 02; 06.01; 07.01; 08.01, 02; 09.01 - 04; Зо 01.01 - 05; 02.01; 03.01 - 07; 04.01, 02; 05.01, 02; 06.01 – 03; 07.01 – 04; 08.01 – 04; 09.01 – 04; Уд 01.01; 02.01; 03.01; 04.01; 05.01; Зд 01.01, 02.01; 03.01; 05.01;
	Фонетический материал - основные звуки и интонации английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; понятие глагола-связки.			
	В том числе практических занятий			
	1. 1.Описание внешности человека: рост, телосложение, черты лица.	2		
	2. Описание личностных качеств, особенностей характера.	2		
Тема 1.2.	3. Описание образования, рода занятий, должности, места работы.	2		
	Содержание	6		

Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Рассказ о себе. Моя семья. Названия членов семьи. Домашние обязанности.	2		
	2. Мой колледж. Местоположение (адрес, как найти). Здание. Оснащение аудиторий. Работа кружков и секций. Профессии в сфере эстетических услуг.	2		
	3. Мой салон красоты. Персонал салона. Обязанности сотрудников салона.	2		
РАЗДЕЛ 2. РАЗВИВАЮЩИЙ КУРС ОБУЧАЮЩИХСЯ		42/42		
Тема 2.1 Повседневная жизнь, условия жизни и работы, учебный день, выходной день	Содержание	6	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК 1.1, 1.3, 2.1, 2.2	У 1.1.01, 1.3.01, 2.1.01, 2.2.01 З 1.1.01, 1.3.01, 2.1.01, 2.2.01 Уо 01.01 – 06; 02.01 – 06; 03.01 – 08; 04.01, 02; 05.01, 02; 06.01; 07.01; 08.01, 02; 09.01 - 04; Зо 01.01 - 05; 02.01; 03.01 - 07; 04.01, 02; 05.01, 02; 06.01 – 03; 07.01 – 04; 08.01 – 04; 09.01 – 04; Уд 01.01; 02.01; 03.01; 04.01;
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.			
	В том числе практических занятий	6		

	1. Описание квартиры, комнаты. Название комнат, предметов мебели, бытовых приборов.	2		05.01; Зд 01.01, 02.01; 03.01; 05.01;
	2. Мой рабочий день. Распорядок дня.	2		
	3. Мой выходной день. Мое хобби.	2		
Тема 2.2. Новости, средства массовой информации	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - числительные; - система модальности. образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Средства массовой информации в России.	2		
	2. Средства массовой информации в Великобритании.	2		
	3. Новостные интернет-ресурсы.	2		
Тема 2.3 Российская Федерация. Государственн ое устройство, правовые институты. Москва. Достопримечате льности.	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Государство Россия. Географическое положение, климат, природные ресурсы и полезные ископаемые.	2		
	2. Национальные символы России. Государственный флаг, символика триколора. Герб РФ.	2		
	3. Москва – столица нашей Родины. Достопримечательности Москвы.	2		
Тема 2.4 Велико- британия. Лондон. Государствен	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для			

ное устройство. Культурные и нацио- нальные традиции, обычаи и праздники	выражения действий в будущем придаточные предложения времени и условия (if, when).			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Географическое положение, климат, природные ресурсы и полезные ископаемые. Лондон-столица Великобритании.	2		
	2. Государственное устройство. Национальные символы	2		
	3. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники Великобритании	2		
Тема 2.5. США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Contin- uous/Progressive, Present Perfect; местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, при- тяжательные, вопросительные, объектные			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Соединенные Штаты Америки. Географическое положение, климат, природные ресурсы и полезные ископаемые. Вашингтон-столица США	2		
	2. Государственное устройство и национальные символы США.	2		
	3. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники США имена прилагательные в положительной, сравнительной	2		

Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессионально образование	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Образование в России	2		
	2. Образование в Великобритании	2		
	3. . Среднее профессиональное образование	2		
Тема 2.7. Компьютер. Интернет. Средства массовой информации	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Компьютер.	2		
	2. Роль интернета в современном обществе	2		
	3. Интернет: За и Против	2		
Раздел 3. Предоставление услуг индустрии красоты		68/68		

Тема 3.1. Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера	Содержание	6	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК 1.1, 1.3, 2.1, 2.2	У 1.1.01, 1.3.01, 2.1.01, 2.2.01 З 1.1.01, 1.3.01, 2.1.01, 2.2.01 Уо 01.01 – 06; 02.01 – 06; 03.01 – 08; 04.01, 02; 05.01, 02; 06.01; 07.01; 08.01, 02; 09.01 – 04; Зо 01.01 – 05; 02.01; 03.01 – 07; 04.01, 02; 05.01, 02; 06.01 – 03; 07.01 – 04; 08.01 – 04; 09.01 – 04; Уд 01.01; 02.01; 03.01; 04.01; 05.01; Зд 01.01, 02.01; 03.01; 05.01;
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; предложения с союзами neither...nor, either...or;			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Внешность.	2		
	2. Черты лица, фигура.	2		
	3. Черты характера	2		
Тема 3.2. Профессии специалиста индустрии красоты	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Профессии в индустрии красоты.	2		
	2. Профессия эстетиста.	2		
	3. Личностные качества, необходимые для профессии	2		
Тема 3.3. Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French;			

	Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Косметология.	2		
	2. Функциональные обязанности эстетиста	2		
	3. Личностные и профессиональные качества необходимые специалисту-эстетисту	2		
Тема 3.4. Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи.	Содержание	6		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Уход за кожей	2		
	2. Физиологические свойства кожи	2		
	3. Диагностика кожи	2		
Тема 3.5. . Средства по уходу за кожей лица и тела. Уход за кожей в домашних условиях	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.			
	В том числе практических занятий	6		

	1. Средства по уходу за кожей лица и тела.	2		
	2. Профессиональные линии средств по уходу за кожей	2		
	3. Уход за кожей в домашних условиях	2		
Тема 3.6 Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи.	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Предупреждение старения кожи.	2		
	2. Физиология старения кожи	2		
	3. Обсуждение и подбор средств по уходу за кожей для клиента на приеме у эстетиста	2		
Тема 3.7. Методы омолаживания кожи.	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Методы омолаживания кожи	2		
	2. Пластическая хирургия	2		
	3. Методы и средства ухода за увядающей кожей».	2		
Тема 3.8. Декоративная косметика. Техники маникюра и	Содержание	8		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. признаки и значения слов и словосочетаний с формами			

педикюра.	на –ing без обязательного различия их функций			
	В том числе практических занятий	8		
	1. Декоративная косметика	2		
	2. Профессия визажиста	2		
	3. Техники маникюра и педикюра	2		
	4. На консультации у визажиста	2		
Тема 3.9. Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональн ые инструменты. Персонал.	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Салон. Виды салонов	2		
	2. Оборудование салона. Профессиональные инструменты.	2		
	3. Персонал.	2		
Тема 3.10. Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты. Направления моды, бренды индустрии	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; машинный перевод.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Мода и стиль	2		

красоты	2. Различие терминов мода и стиль	2		
	3. Направления моды, бренды	2		
Тема 3.11. Профессионал ная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональн ый имидж.	Содержание	6		
	Лексический материал по теме: Грамматический материал: - конструкция to have (get) something done; - структурная организация текста; аннотирование текста, статьи.			
	В том числе практических занятий	6		
	1. Профессиональная этика.	2		
	2. Деловая этика работника салона.	2		
	3. Профессиональный имидж	2		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2		
Всего:		124/112		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Иностранного языка», оснащенный следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений СПО – Москва: Академия, 2022. – 256 с.

Основные электронные издания

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034>

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>

3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
знать: <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов,</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, с незначительными пробелами.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирование по теме • Входной контроль • Рубежная контрольная работа • Индивидуальный опрос • Фронтальный опрос • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
уметь: <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов,</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, с незначительными пробелами.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирование по теме • Входной контроль • Рубежная контрольная работа • Индивидуальный опрос • Фронтальный опрос • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией

<p>связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> • строить простые и сложные предложения на профессиональные темы 		
--	--	--