

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ
РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

по профессии 54.01.20
«Графический дизайнер»

Квалификации:
Графический дизайнер

Вид подготовки: базовая

Форма подготовки: очная

Нормативный срок освоения ОПОП - ППКРС при очной форме обучения:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев
- на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев

СОГЛАСОВАНА

ИИ Е.Ю. Завадский

Е.Ю. Завадский
« 12 » 02 20 22 г.

СОГЛАСОВАНА

Директор ООО «РПК Изостудия»

С.А. Кобылин
« 12 » 02 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

И.Г. Крупнова

Приказ № 09-01-109/2
от « 12 » 02 20 22 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК «АМТ»

Протокол № 4
от « 12 » 02 20 22 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» (укрупненная группа специальностей 54.00.00 «Изобразительные и прикладные виды искусств»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1543 от 09.12.2016 г. и зарегистрированного приказом Минюста РФ № 44916 от 23.12.2016 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «Армавирский машиностроительный техникум»

Разработчики:

Малахова М.М., зам. директора по УР

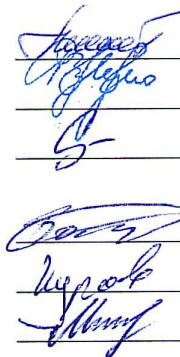
Нехно С.В., зам. директора по УПР

Старкова А.Ю., председатель ЦМК «Программирование и компьютерные сети»

Бойко В.И., преподаватель профессиональных дисциплин

Куров И.А., преподаватель профессиональных дисциплин

Мирошников А.В., преподаватель профессиональных дисциплин



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)	4
1.2. Объем освоения образовательной программы	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ	5
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ	5
2.3. Личностные результаты	12
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	14
3.1. Нормативные сроки освоения программы	14
3.2. Требования к поступающим	14
4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	14
5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ	14
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ППССЗ	14
6.1. Программы общеобразовательных дисциплин	14
6.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально- экономического цикла	15
6.3. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	15
6.4. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	16
6.5. Программы практик	16
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОПОП СПО ППССЗ	17
7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	17
7.2. Требования к выпускным квалификационным работам	18
7.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	18
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
1. Рабочие программы	
2. Учебный план	
3. Календарный учебный график	
4. Рабочая программа воспитания	
5. Календарный план воспитательной работы	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППКРС)

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) - программа подготовки специалистов среднего звена (ППКРС) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум» по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1543 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 44916 от 23 декабря 2016 г.)

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и ПООП по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»

1.2. Объем освоения образовательной программы

Объём и сроки получения среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования при получении квалификации по профессии рабочих «графический дизайнер» составляет 5904 часов, срок обучения – 3 года 10 месяцев (199 недель).

- теоретическое обучение – 121 неделя;
- промежуточная аттестация – 8 недель;
- учебная практика – 23 недели;
- производственная практика – 10 недель;
- государственная итоговая аттестация – 2 недели;
- каникулы – 35 недель.

Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая, получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 5904 часа, из них выделено на циклы:

- общеобразовательный цикл – 2160 часов;
- общепрофессиональный цикл – не менее 324 часов;
- профессиональный цикл, который состоит из профессиональных модулей – не менее 1980 часов;
- государственная итоговая аттестация – 72 часа.

На вариативную часть ОПОП ППССЗ выделено 1368 часов.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация графический дизайнер
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	Осваивается
Создание графических дизайн-макетов	ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов	Осваивается
Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	Осваивается
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Осваивается

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-	Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения

	патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки	Практический опыт: сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		Умения: проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию

технического задания дизайн-продукта		Знания: методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация); законов создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными.
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования		Практический опыт: выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ Умения: выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта Знания: действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях; классификации программных приложений и их направленности; классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; программных приложений работы с данными
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию		Практический опыт: разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию Умения: разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое ТЗ; вести нормативную документацию; доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика Знания: технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ; требований к техническим параметрам разработки продукта; методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком		Практический опыт: согласование итогового ТЗ с заказчиком Умения: презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию Знания: основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства;

		программных приложений работы с данными для презентации
Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Практический опыт: чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.
		Умения: разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
		Знания: структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ; программных приложений работы с данными
	ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	Практический опыт: подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
		Умения: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
		Знания: технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов
	ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	Практический опыт: воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий
		Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство
		Знания: современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования; программных приложений по основным направлениям графического дизайна; технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати

	ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	Практический опыт: организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
		Умения: осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты
		Знания: программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования
	ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	Практический опыт: организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт
		Умения: выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
		Знания: программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Практический опыт: осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации;
		учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
		Умения: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации
		Знания: технологий настройки макетов к печати или публикации;
		программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;
		стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение	Практический опыт: проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;
		подготовка договоров и актов о выполненных работах
		Умения: готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение	Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна;
		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений

	печати (публикации)		Умения: осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
			Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна
Организация личного профессиональн ого развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности		Практический опыт: самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
			Умения: применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
			Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
			Практический опыт: обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности
	ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна		Умения: организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
			Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
			Практический опыт: саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий
			Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
	ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков		Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации

2.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	ЛР 13

Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 15
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 16
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Стрессоустойчивость, коммуникабельность.	ЛР 18
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	ЛР 19
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 20
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 22

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

3.2. Требования к поступающим

Требования к уровню образования: основное общее образование.

Требования к индивидуальным особенностям специалиста: аккуратность, организованность, ответственность, целеустремленность.

4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план представлен в Приложении № 1.

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ

На основании анкетирования работодателей и проведения заседания круглых столов с ИП Е.Ю. Завадский, ИП Е.В. Сосунова, директор ООО «РПК Изостудия» С.А. Кобылин определены и сформулированы требования к организации учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса и материально-техническому обеспечению. Работодатели приняли участие в экспертизе КОС для оценки результатов ОПОП, согласовано содержание и результаты освоения ОПОП.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ППССЗ

6.1. Программы общеобразовательных дисциплин

Индекс ОУП	Название ОУП	Номер приложения
ОУП.01	Русский язык	6.1
ОУП.02	Литература	6.2
ОУП.03	Иностранный язык	6.3
ОУП.04	Математика	6.4
ОУП.05	История	6.5
ОУП.06	Физическая культура	6.6
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	6.7
ОУП.08	Астрономия	6.8
ОУП.09	Родная литература (русская)	6.9

Индекс ОУП	Название ОУП (С УЧЕТОМ ПРОФИЛЯ СПО)	Номер приложения
------------	-------------------------------------	------------------

ОУП.10	Информатика	6.10
ОУП.11	География	6.11
ОУП.12	Экономика	6.12
	Индивидуальный проект*	

Индекс ЭК	Название ЭК (ПО ВЫБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ)	Номер приложения
ЭК.01	<i>Психология личности</i>	6.13
	<i>Профессиональная этика</i>	
ЭК.02	<i>Создание дизайна социальных сетей</i>	6.14
	<i>Основы ретуши фотографий в фотошопе</i>	
ЭК.03	<i>Изучение основ композиции и цвета в графическом дизайне</i>	6.15
	<i>Теория цвета как основа для дизайна и иллюстраций</i>	
ЭК.04	<i>Роль графического дизайна в рекламе</i>	6.16
	<i>Изучение основ разработки брендбука</i>	
ЭК.05	<i>Основы создания рисунка в графическом редакторе</i>	6.17
	<i>Создание изображений в векторном редакторе</i>	
ЭК.06	<i>Кубановедение</i>	6.18
ЭК.07	<i>Основы финансовой грамотности</i>	6.19
ЭК.08	<i>Основы предпринимательской деятельности</i>	6.20

**6.2. Программы дисциплин
общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

Индекс УД	Название УД	Номер приложения
ОГСЭ.01.	Основы философии	6.21
ОГСЭ.02.	История	6.22
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6.23
ОГСЭ.04.	Физическая культура	6.24
ОГСЭ.05.	Основы бережливого производства	6.25

**6.3. Программы дисциплин
математического и общего естественнонаучного цикла**

Индекс УД	Название УД	Номер приложения
ЕН.01.	Математика	6.26
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	6.27
ЕН.03.	Экологические основы природопользования	6.28

**6.4. Программы дисциплин и
профессиональных модулей профессионального цикла**

Индекс УД, ПМ	Название УД, ПМ	Номер приложения
<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>		
ОП.01.	Основы материаловедения	6.29
ОП.02.	Безопасность жизнедеятельности	6.30
ОП.03.	История дизайна	6.31
ОП.04.	Основы дизайна и композиции	6.32

ОП.05.	Основы экономической деятельности	6.33
ОП.06.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6.34
ОП.07.	Физическая культура	6.35
ОП.08.	Компьютерная графика	6.36
ОП.09.	Рисунок с основами черчения и перспективы	6.37
ОП.10.	Живопись	6.38
ОП.11.	Цветоведение	6.39
ОП.12.	История изобразительного искусства	6.40
ОП.13.	Основы бережливого производства	6.41
Профессиональные модули		
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна	6.42
МДК.01.01.	Дизайн-проектирование	
МДК.01.02.	Проектная графика	
ПМ.02	Создание графических дизайн-макетов	6.43
МДК.02.01.	Фирменный стиль и корпоративный дизайн	
МДК.02.02.	Информационный дизайн и медиа	
МДК.02.03.	Многостраничный дизайн	
МДК.02.04.	Дизайн упаковки	
ПМ. 03	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	6.44
МДК.03.01.	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	
ПМ.04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	6.45
МДК.04.01.	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	
МДК.04.02.	Психология и этика профессиональной деятельности	

6.5. Программы практик

Вид практики	Номер приложения
Учебная практика	6.46
Производственная практика (практики по профилю специальности)	6.47
Производственная практика (преддипломная практика)	6.48

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОПОП СПО ППССЗ

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом.

Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу на чрезвычайных ситуациях.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Предметом оценки по учебной и производственной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

7.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускные квалификационные работы (ВКР) не предусмотрены ФГОС СПО.

7.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (72 часа) проводится в форме демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением «О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации», (приказ № 09-01-16 от 12.01.2022 г.)