Утверждаю
Директор ГБПОУ КК «АМТ»

_____ И.Г. Крупнова
Приказ № 09-01-109/2 от 17.02.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края
«Армавирский машиностроительный техникум»
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе **базовой** подготовки

Квалификация: **бухгалтер**
Форма обучения - **очная**
Срок получения образования – **2** 2года **10** мес.
на базе **основного общего** образования
Профиль получаемого профессионального образования
социально-экономический

2022 год

2. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	1404	0	0	0	0	72	0	**1476**	11
II курс	1098	72	144	0	90	72	0	**1476**	11
III курс	744	36	180	144	84	72	216	**1476**	2
Всего	**3246**	**108**	**324**	**144**	**174**	**216**	**216**	**4428**	23

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	**52**
II курс	33	2	4	0	2	0	11	**52**
III курс	23	1	5	4	2	6	2	**43**
Всего	**95**	**3**	**9**	**4**	**6**	**6**	**24**	**147**

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК							1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
							Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены					Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
О.00	**Общеобразовательный цикл**	**$1_З/13_{ДЗ}$**	**$5_Э$**	**1476**	***258***	**0**	**1404**	**872**	**532**	**0**	**0**	**42**	**30**	**612**	**864**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУП.00	**Общеобразовательные учебные предметы (*из обязательных предметных областей*)**	**$1_З/7_{ДЗ}$**	**$3_Э$**	**984**	***180***	**0**	**942**	**530**	**412**	**0**	**0**	**24**	**18**	**436**	**548**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУП.01	Русский язык		– , Э	90	*22*	0	78	46	32			6	6	32	58				
ОУП.02	Литература	– , ДЗ (ком 1)		118	*26*	0	118	56	62					48	70				
ОУП.03	Иностранный язык	– , ДЗ		118	*34*	0	118	2	116					46	72				
ОУП.04	Математика		– , Э	246	*26*	0	234	210	24			6	6	96	150				
ОУП.05	История	– , ДЗ (ком 2)		78	*16*	0	78	62	16					32	46				
ОУП.06	Физическая культура	З, ДЗ		118	*22*	0	118	14	104					46	72				
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ		40	*12*	0	40	22	18					40					
ОУП.08	Астрономия	ДЗ		40	*0*	0	40	30	10						40				
ОУП.09	Родная литература (русская)	ДЗ (ком 1)		40	*10*	0	40	30	10						40				
ОУП.10	Обществознание		Э	96	*12*	0	78	58	20			12	6	96					
ОУП.00	**Общеобразовательные учебные предметы (*с учетом профиля СПО*)**	**-**	**$2_Э$**	**186**	***24***	**0**	**156**	**122**	**34**	**0**	**0**	**18**	**12**	**128**	**58**	**0**	**0**	**0**	**0**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК							1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены				Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОУП.11	География		– , Э	90	*8*	0	78	60	18			6	6	32	58				
ОУП.12	Экономика		Э	96	*16*	0	78	62	16			12	6	96					
	Индивидуальный проект*			**12**	***12***														
ДУП.00	**Дополнительные учебные предметы**	**2дз**	**-**	**94**	***12***	**0**	**94**	**84**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**94**				
ДУП.01	*Кубановедение*	ДЗ (ком 2)		48	*8*	0	48	42	6						48				
ДУП.02	*Основы естествознания*	ДЗ		46	*4*	0	46	42	4						46				
ЭК.00	**Элективные курсы (*по выбору обучающихся*)**	**4дз**	**-**	**212**	***42***	**0**	**212**	**136**	**76**	**0**	**0**	**0**	**0**	**48**	**164**	**0**	**0**	**0**	**0**
ЭК.01	*Психология личности* *Психология самопознания*	– , ДЗ		48	*0*	0	48	34	14					48					
ЭК.02	*Русский язык и культура речи* *Стилистика и культура речи*	ДЗ		48	*10*	0	48	38	10						48				
ЭК.03	*Компьютерный практикум* *Основы обработки информации*	ДЗ		52	*18*	0	52	6	46						52				
ЭК.04	*Цифровая экономика* *Новые формы финансирования в условиях цифровой экономики*	ДЗ		64	*14*	0	64	58	6						64				
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**3з /5дз**	**1э**	**448**	***78***	**10**	**430**	**134**	**296**	**0**	**0**	**2**	**6**	**0**	**0**	**124**	**182**	**110**	**32**
ОГСЭ.01.	Основы философии	ДЗ (ком 3)		48	*0*	6	42	34	8								48		

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
							Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены					Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОГСЭ.02.	История	ДЗ (ком 3)		48	*2*	4	44	36	8								48		
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	–, –,–, ДЗ		112	*52*	0	112	2	110							32	34	30	16
ОГСЭ.04.	Физическая культура/ Адаптивная физическая культура	3, 3, 3, ДЗ		160	*0*	0	160	4	156							48	52	44	16
ОГСЭ.05.	Психология общения	ДЗ		36	*12*	0	36	30	6									36	
ОГСЭ.06	*Основы бережливого производства*		Э	36	*12*	0	36	28	8			2	6			44			
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**1дз**	**1э**	**118**	***36***	**10**	**98**	**50**	**48**	**0**	**0**	**4**	**6**	**0**	**0**	**82**	**0**	**36**	**0**
ЕН.01.	Математика		Э	82	*26*	6	66	32	34			4	6			82			
ЕН.02.	Экологические основы природопользования	ДЗ		36	*10*	4	32	18	14									36	
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**5дз**	**8э**	**948**	***604***	**90**	**790**	**432**	**338**	**20**	**0**	**20**	**48**	**0**	**0**	**406**	**190**	**222**	**130**
ОП.01.	Экономика организации		–,Э	126	*82*	16	98	54	24	20		6	6			60	66		
ОП.02.	Финансы, денежное обращение и кредит		Э	82	*50*	10	64	40	24			2	6					82	
ОП.03.	Налоги и налогообложение		Э	56	*36*	8	40	24	16			2	6					56	
ОП.04.	Основы бухгалтерского учета		Э	120	*78*	10	100	56	44			4	6			120			
ОП.05.	Аудит		Э	73	*46*	10	56	34	22			1	6						73
ОП.06.	Документационное обеспечение управления		Э	56	*34*	0	48	30	18			2	6			56			

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены				Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОП.07.	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ		58	*36*	6	52	32	20								58		
ОП.08.	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	–, ДЗ		64	*48*	4	60	12	48							32	32		
ОП.09.	Безопасность жизнедеятельности	–, ДЗ		68	*44*	12	56	20	36							34	34		
ОП.10.	*Статистика*	ДЗ		68	*36*	6	62	38	24							68			
ОП.11.	*Анализ финансово-хозяйственной деятельности*		Э	84	*56*	6	70	42	28			2	6					84	
ОП.12.	*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*		Э	57	*36*	2	48	30	18			1	6						57
ОП.13.	*Основы финансовой грамотности*	ДЗ		36	*22*	0	36	20	16							36			
П.00	**Профессиональный цикл**	**$12_{ДЗ}$**	**$4_{Э(М)}$/ $1_{Э(К)}$**	**1078**	***896***	**64**	**524**	**188**	**316**	**20**	**432**	**28**	**30**	**0**	**0**	**0**	**492**	**244**	**342**
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**	**$2_{ДЗ}$**	**$1_{Э(М)}$**	**180**	***150***	**8**	**88**	**32**	**56**	**0**	**72**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**180**	**0**	**0**
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ДЗ		96	*78*	8	88	32	56								96		
УП.01.	Учебная практика	ДЗ		72	*72*		0				72						72		
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю		Э (М)	12	*0*							6	6				12		

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК							1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**	**3дз**	**1э (м)**	**312**	***260***	**12**	**144**	**78**	**66**	**0**	**144**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**312**	**0**	**0**
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ДЗ (ком 4)		120	*96*	12	108	58	50								120		
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ (ком 4)		36	*20*	0	36	20	16								36		
ПП.02.	Производственная практика	ДЗ		144	*144*		0				144						144		
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	12	*0*							6	6				12		
ПМ. 03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**2дз**	**1э (м)**	**194**	***168***	**10**	**66**	**20**	**46**	**0**	**108**	**4**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**44**	**150**
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	–, ДЗ		76	*60*	10	66	20	46									44	32
ПП.03.	Производственная практика	ДЗ		108	*108*		0				108								108
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	10	*0*							4	6						10
ПМ. 04	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**	**3дз**	**1э (м)**	**268**	***222***	**34**	**150**	**34**	**96**	**20**	**72**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**76**	**192**
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности	–, ДЗ (ком 5)		74	*60*	14	60	14	46									42	32
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	–, ДЗ (ком 5)		113	*90*	20	90	20	50	20		3						34	79

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК							1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ПП.04.	Производственная практика	ДЗ		72	*72*		0				72								72
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	9	*0*							3	6						9
ПМ.05	**Выполнение работ по должности «Кассир»**	**$2_{ДЗ}$**	**$1_{Э(К)}$**	**124**	***96***	**0**	**76**	**24**	**52**	**0**	**36**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**124**	**0**
МДК.05.01.	Организация деятельности Кассира	ДЗ		76	*60*	0	76	24	52									76	
УП.05.	Учебная практика	ДЗ		36	*36*		0				36							36	
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен		Э (к)	12	*0*							6	6					12	
ПДП	**Преддипломная практика**	**ДЗ**		**144**	***144***						**144**								**4 нед**
	Промежуточная аттестация													**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**
Самостоятельная работа														**0**	**0**	**34**	**56**	**48**	**36**
Всего		**$4_З$ /$37_{ДЗ}$**	**$15_Э$/ $4_{Э(М)}$ / $1_{Э(К)}$**	**4212**	***2016***	**174**	**3246**	**1676**	**1530**	**40**	**576**	**96**	**120**	**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**648**
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**			**216**	***216***														**6 нед.**
	Защита дипломной работы																		
	Демонстрационный экзамен																		
Государственная итоговая аттестация								Дисциплин и МДК						576	828	542	556	492	252

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1		Курс 2		Курс 3	
							Нагрузка по дисциплинам и МДК							1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.1. Дипломная работа Выполнение дипломной работы с 19 мая 2025 года по 15 июня 2025 года (всего 4 нед.) Защита дипломной работы с 23 июня 2025 года по 29 июня 2025 года (всего 1 нед.) 1.2. Демонстрационный экзамен с 16 июня 2025 года по 22 июня 2025 года (всего 1 нед.)								учебной практики						0	0	0	72	36	0
								производственной практики						0	0	0	144	0	180
								преддипломной практики						0	0	0	0	0	144
								консультации						24	18	12	18	12	12
								Экзамены						12	18	24	18	24	24
								Самостоятельная работа						0	0	34	56	48	36
								ВСЕГО						**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**648**
								Количество экзаменов						**2**	**3**	**4**	**3**	**4**	**4**
								дифференцированных зачётов						**2**	**9**	**2**	**8**	**4**	**7**
								зачётов						**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**

*Индивидуальный проект выполняется обучающимися по общеобразовательному базовому или профильному учебному предмету в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка и литературы
2	Иностранного языка
3	Истории
4	Основ безопасности жизнедеятельности
5	Обществознания
6	Географии
7	Родной литературы (русской)
8	Астрономии
9	Математики
10	Экономики
11	Социально-экономических дисциплин
12	Экологических основ природопользования
13	Экономики организации
14	Документационного обеспечения управления
15	Финансов, денежного обращения и кредита
16	Основ предпринимательской деятельности
17	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
18	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информационных технологий и профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

5. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 года № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.);

- Приказа Минпросвещения России от 17 декабря 2020 года № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 62178 от 22 января 2021 г.);

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 29200 от 30 июля 2013 года), (с изменениями и дополнениями от: 22 января 2014 года, 15 декабря 2014 года, 28 августа 2020 года);

- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 59778 от 11 сентября 2020 года);

- Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Дата включения ПООП в реестр 05.04.2019 г.);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н «Профессиональный стандарт «Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 54154, от 25 марта 2019 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 66211 от 07 декабря 2021 года);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 24480 от 07 июня 2012 года) (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября 2020 г., 11 декабря 2020 г);

- Устава ГБПОУ КК «АМТ»;

- Положений:

- О ГБПОУ КК «Армавирский машиностроительный техникум» (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.);

- О порядке организации и осуществления в техникуме образовательной деятельности (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.);

- Об организации приема граждан в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021);

- О планировании, организации и проведении в техникуме практических и лабораторных занятий (приказ № 09-01-406 от 16.09.2020 г.);

- Об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (приказ № 09-01-407 от 31.08.2019 г.);

- О практической подготовке обучающихся (приказ № 09-09-449 от 13.09.2021 г.);

- Об организации самостоятельной работы обучающихся техникума (приказ № 09-01-560 от 28.11.2019 г.);

- О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся техникума (приказ № 09-01-407 от 31.08.2019 г.);

- Об итоговом контроле учебных достижений обучающихся, при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОПОП СПО (приказ № 09-01-407 от 31.08.2019 г.);

- Об экзамене (квалификационном) (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021);

- О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации (приказ № 09-01-016 от 12.01.2022 г.);

- О проведении в техникуме аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (приказ № 09-01-479 от 22.10.2020 г.);

- О содержании, порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.).

Объём и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования при получении квалификации специалиста среднего звена «бухгалтер» составляет 4428 часов, срок обучения – 2 года 10 месяцев (147 недель).

- теоретическое обучение – 95 недель;
- промежуточная аттестация – 6 недель;
- учебная практика – 3 недели;
- производственная практика – 9 недель;
- преддипломная практика – 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- каникулы – 24 недели.

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации;
- условия проведения государственной (итоговой) аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Общий объем образовательной программы на базе общего образования, включая, получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 4464 часа, из них выделено на циклы:

- общеобразовательный цикл – 1476 часов;
- общий гуманитарный и социально-экономический – не менее 324 часов;
- математический и общий естественнонаучный цикл – не менее 108 часов;
- общепрофессиональный цикл – не менее 468 часов;
- профессиональный цикл, который состоит из профессиональных модулей – не менее 1008 часов;
- государственная итоговая аттестация – 216 часов.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, ФГОС СПО проводятся сгруппировано по 2 часа (парами).

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Техникум самостоятельно определяет объем времени, отводимого на самостоятельную работу обучающихся. Всего на самостоятельную работу выделено 174 часf.

Форма и процедура осуществления текущего контроля определяется с целью установления объективности уровня знаний, умений и сформированных профессиональных компетенций у обучающихся при освоении ими профессиональных модулей и дисциплин. Текущий контроль проводится как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарном курсам проводят в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину или междисциплинарный курс. Формы и процедуры текущего контроля знаний: опрос (устный или письменный), тестирование, защита выполненных лабораторных, расчетно-графических и иных работ; контрольные и самостоятельные работы в рамках учебного занятия, проверка выполнения письменных домашних заданий, защита самостоятельной работы обучающихся (реферата, проекта, исследовательской работы и др.) и т.д, выбираются преподавателем. Для оценки результатов используется накопительная система оценивания.

По инициативе администрации в техникуме могут проводиться срезовые контрольные работы. Проведение такого контроля объявляется приказом директора техникума с указанием участников, форм и сроков его проведения.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена или дифференцированного зачета по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, по всем видам практики оцениваются по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, зачет оценивается - «зачтено», «не зачтено».

Формы контроля по каждой учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана. Формы самостоятельной работы преподаватели планируют при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с учетом имеющихся примерных программ. Контроль результатов самостоятельной работы обучающегося осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и междисциплинарного курса (текущий контроль) или в пределах отведенного времени (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов. Общий объем дисциплины «Физическая культура» по очной форме обучения составляет 160 академических часов, что соответствует объему согласно требованиям ФГОС СПО по специальности.

На втором курсе, в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами (на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134).

В общепрофессиональном цикле учебного плана предусмотрено выполнение курсовой работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по учебной дисциплине ОП.01. «Экономика организации» в 4 семестре, и в профессиональном цикле учебного плана предусмотрено выполнение курсовой работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по МДК.04.02. «Основы анализа бухгалтерской отчетности» в 6 семестре.

В учебном плане предусмотрены комплексные дифференцированные зачеты по дисциплинам и междисциплинарным курсам:

ОГСЭ.01. «Основы философии» и ОГСЭ.02. «История» - 4 семестр;

МДК.02.01. «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» и МДК.02.02. «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» - 4 семестр;

МДК.04.01. «Технология составления бухгалтерской отчетности» и МДК.04.02. «Основы анализа бухгалтерской отчетности» - 6 семестр.

Предусмотрено концентрирование изучение дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок 15-26 учебного плана указан объем нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю.

В соответствии с ФГОС СПО в рамках ПМ.05 предусматривается освоение должности служащего 23369 «Кассир».

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на каждом курсе обучения, охватывает как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики) предусмотренном учебным планом образовательной программы. В учебном плане отдельно указан объем образовательной программы (ее отдельных частей) в академических часах, реализуемых в рамках практической подготовки.

Объем часов, отводимых на практическую подготовку по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- общеобразовательный цикл учебного плана – 17,48 % видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках учебных предметов из обязательных предметных областей, изучаемых на углубленном уровне с учетом профиля подготовки, дополнительных учебных предметов, элективных курсов, реализуемых с учетом специфики осваиваемой специальности от общего объема учебной нагрузки данного цикла;

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 17,41 %, - математический и общий естественнонаучный цикл – 30,51 % отдельных разделов (тем) дисциплин направлены на формирование определенных практических навыков, ориентированных на будущую профессиональную деятельность с учетом специфики подготовки в рамках образовательной программы по специальности от общего объема учебной нагрузки данного цикла;

- общепрофессиональный цикл – 63,71 % от общего объема учебной нагрузки данного цикла и реализуется с привлечением специального оборудования (материалов) в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных баз практик и т.д.;

- профессиональный цикл – 85,11 % от общего объема учебной нагрузки данного цикла и предусматривает выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенным к реальным производственным.

Практическая подготовка предусматривает проведение: практических занятий, практикумов, лабораторных работ, отдельных занятий лекционного типа, самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), индивидуального проекта по общеобразовательным учебным предметам, участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Освоение образовательной программы предусматривает проведение практики обучающихся. В соответствии с ФГОС СПО, практика является компонентом образовательной программы (отражена в учебном плане), которая реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях техникума, а также в специально оборудованных (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между техникумом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

В учебном плане предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная и производственная практики планируются в рамках реализации профессионального цикла.

Учебная практика реализуется непрерывно в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» - 72 часа (4 семестр);

ПМ.05 «Выполнение работ по должности «Кассир» - 36 часов (5 семестр).

Производственная практика реализуется непрерывно в рамках профессиональных модулей:

ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств» - 144 часа (4 семестр);

ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» - 108 часов (6 семестр);

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» - 72 часа (6 семестр).

Преддипломная практика проводится непрерывно, в объеме 144 часов, по окончанию теоретического обучения и по завершению учебной и производственной практик.

Аттестация, по итогам практики, осуществляется на основе оценки решения задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам аттестации по практике выставляется дифференцированный зачет. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно и утверждается директором техникума. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы по учебным годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.).

5.1. Общеобразовательный цикл

Получение среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября 2020 г., 11 декабря 2020 г.);
- Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512и от 07.11.2018 г. «об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.08.2021 г. № Р-198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математики», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности»,

«Астрономия») с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

- Письма Минобрнауки России от 20.06.2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»);

- Письма Минпросвещения России от 20.12.2018 г. № 03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»);

- Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утверждены Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 года);

- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дополнительного профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03ю2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.) одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (Протокол № 3 от 25 мая 2017 года).

Общий объем образовательной программы среднего профессионального образования в очной форме обучения, для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 1476 часов из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель (1404 часа);

- промежуточная аттестация – 2 недели (72 часа).

Данный объем образовательной программы направлен на обеспечение получения среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с социально-экономического профиля получаемой специальности.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение учебных предметов, изучаемых на базовом и углубленном уровне и на элективные курсы в соответствии со спецификой получаемой специальности и с учетом профиля. Учебный план (социально-экономический профиль) содержит 12 учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой обязательной предметной области, определяемой ФГОС СОО. В соответствии с требованиями ФГОС СОО в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на углубленном уровне с учетом профиля среднего профессионального образования, обусловленного спецификой осваиваемой специальности, изучаются следующие общеобразовательные учебные предметы: математика, география, экономика.

В целях расширения мировоззрения обучающихся, повышения учебной мотивации, формирования познавательной активности, а также пропедевтики знаний, умений профессиональной направленности в образовательную программу включены дополнительные учебные предметы с целью обеспечения единства образовательного пространства за счет преемственности, интеграции, предоставления равных возможностей и обеспечения качества образования и элективные курсы с целью углубления знаний, развития интересов, способностей и склонностей обучающихся, их ориентации на будущую профессиональную деятельность,

которые введены по усмотрению образовательной организации в соответствии со спецификой получаемой специальности и с учетом профиля.

В учебный план включены дополнительные учебные предметы «Кубановедение» и «Основы естествознания».

Дополнительный учебный предмет «Кубановедение» введен в учебный план как региональный компонент с целью расширения знаний предметной области «Общественные науки», нацелен на общекультурное развитие личности обучающихся, включает материал по истории развития Кубани.

Дополнительный учебный предмет «Основы обществознание» введен в целях обеспечения принципа вариативности и учета индивидуальных потребностей обучающихся, обеспечивает общеобразовательную подготовку в области «Естественные науки» при получении среднего общего образования. Задачей дополнительного учебного предмета является развитие естественнонаучного мышления, умений работать с информацией: находить ее в разных источниках, перерабатывать, интерпретировать, сохранять и передавать, способствует интеграции естественнонаучных, гуманитарных знаний, приобретенных обучающимися в рамках общеобразовательного цикла.

В учебный план включены элективные курсы «Психология личности / Психология самопознания», «Русский язык и культура речи / Стилистика и культура речи», «Компьютерный практикум / Основы обработки информации», «Цифровая экономика / Новые формы финансирования в условиях цифровой экономики» которые проводятся по выбору обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и направлены на удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся.

Элективный курс «Психология личности / Психология самопознания» введен в целях обеспечения вариативности и учета индивидуальных потребностей обучающихся, и ориентирован на изучение хронологии изменения личности с течением возрастного становления и его влияния на образ мыслей, чувств, социальной адаптации и поведения.

Элективный курс «Русский язык и культура речи / Стилистика и культура речи» направлен на расширение содержания базового учебного предмета «Русский язык», что позволяет реализовать дополнительную подготовку к промежуточной аттестации. Значение и актуальность данного курса определяется необходимостью формирования у обучающихся коммуникативной, языковой и культуроведческой компетенцией, помогает обучающимся овладеть лексическими и грамматическими ресурсами русского языка, не допускать ошибок в ударениях и в произношении слов.

Элективный курс «Компьютерный практикум / Основы обработки информации» имеет прикладной характер, и призван компенсировать не включенную в учебный план дисциплину «Информатика» предметной области «Математика и информатика».

Элективный курс «Цифровая экономика / Новые формы финансирования в условиях цифровой экономики» введены в учебный план в целях развития у обучающихся современного экономического мышления, изучение ими последствий внедрения информационно-коммуникационных технологий в практические сферы деятельности общества с точки зрения экономической системы и соответственно новых особенностей современной экономической среды. Элективные курсы направлены на изучение основных принципов научного исследования конкретных форм, видов цифровой экономики, основных теоретических подходов к анализу различных экономических ситуаций на отраслевом и макроэкономическом уровне и умении правильно моделировать ситуацию с учетом технологических, поведенческих, институционально-правовых особенностей цифровой экономики, организационно-методических основ развития цифровой экономики, специфику форм государственного предпринимательства и сотрудничества с бизнесом при формировании цифровой экономики. Умении выделять и соотносить негативные и позитивные факторы цифровой трансформации, определять степень их воздействия на макро- и микроэкономические показатели, на возможности ведения бизнеса и решение экологических проблем, выявлении и анализе проблемы цифровой безопасности.

Освоение общеобразовательного цикла реализуется на первом курсе.

Качество освоения учебных предметов общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных предметов, с использованием традиционных и инновационных методов, включая компьютерные технологии в форме контрольных, самостоятельных работ,

защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса, тестирования и т.д.

На первом курсе на промежуточную аттестацию по общеобразовательному циклу отводится две недели. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на соответствующий общеобразовательный учебный предмет. Аттестация в виде экзамена - за счет времени, выделенного на проведение промежуточной аттестации. Для проведения экзамена по общеобразовательному учебному предмету для обучающихся предусмотрены консультации. Время, отводимое на консультации, предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

Экзамены проводятся по учебным предметам: ОУП. 01 «Русский язык», ОУП.04 «Математика» - в письменной форме, и по общеобразовательным учебным предметам, изучаемым на базовом и углубленном уровне с учетом получаемой специальности: ОУП.10 «Обществознание», ОУП. 11 «География», ОУП.12 «Экономика» - в устной форме.

Общая продолжительность каникул на первом курсе составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

На 1 курсе предусмотрено выполнение индивидуального проекта под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой специальности. Индивидуальные проекты выполняются в течение периода освоения общеобразовательных учебных предметов: «Математика», «Обществознание», «Экономика» в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом. На индивидуальный проект в рамках одного учебного предмета учебным планом выделено 12 часов самостоятельной учебной работы обучающегося. Порядок организации выполнения индивидуального проекта регулируется Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся техникума», утвержденным приказом директора техникума от 11.01.2021 № 09-01-021.

5.2. Формирование структуры образовательной программы с учетом вариативной части

Распределение вариативной части ОП ППССЗ выполнено в соответствии с потребностями работодателей и требованиями профессиональных стандартов, на основании анкетирования работодателей и выпускников техникума, рассмотрено и одобрено на заседании круглого стола с приглашением работодателей – социальных партнеров (Протокол № 1 от 17.02.2022 г.). С работодателями согласовано содержание и результаты освоения ОП ППССЗ. Проведена экспертиза контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения ОП ППССЗ, согласованы требования к организации учебной, производственной практик, к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса, к материально-техническому обеспечению, перечень кабинетов и лабораторий.

Выделенные согласно п.2.1 ФГОС СПО часы вариативной части 828 часов учебной нагрузки обучающихся использованы с целью расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Введены новые учебные дисциплины:

- в общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

ОГСЭ.06. «Основы бережливого производства» - 36 часов (в т.ч. 36 часов во взаимодействии с преподавателем);

- в общепрофессиональный цикл:

ОП.10. «Статистика» - 68 часов (в т.ч. 62 часа во взаимодействии с преподавателем);

ОП.11. «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» - 84 часов (в т.ч. 78 часов во взаимодействии с преподавателем);

ОП.12. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - 57 часов (в т.ч. 55 часов во взаимодействии с преподавателем);

ОП.13. «Основы финансовой грамотности» - 36 часов (в т.ч. 36 часов во взаимодействии с преподавателем).

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» введена в учебный план в целях формирования у обучающихся необходимых теоретических знаний и практических

навыков (ключевых компетенций) по разработке и принятию управленческих решений, направленных на повышение производственной эффективности на основе инструментария бережливого производства, закладывает основы формирования профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО, имеет профессиональную направленность в вопросах эффективного и бережливого отношения к организации труда и процессов производства.

Учебная дисциплина «Статистика» введена в учебный план в целях формирования и развития у обучающихся теоретических знаний в процессе изучения статистической методологии, усвоения обучающимися общих методов и приемов статистического исследования; приобретения навыков обработки статистической информации и формулировки выводов по результатам расчетов, а также активизации интереса к проблемам статистических исследований, проводимых в стране, развитие стремлений к повышению уровня профессиональной подготовки специалистов. Дисциплина предназначена для изучения статистической методологии, приобретение навыков работы с методами статистического анализа и их практического использования.

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» введена в учебный план в целях формирования у обучающихся необходимых теоретических знаний и практических навыков экономического анализа, представления о предмете и объектах экономического анализа, приемах и методах анализа, его информационном обеспечении, эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, эффективности производства и реализации продукции, обеспечивающих комплексную оценку эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» введена в учебный план в целях формирования общей культуры общества, со сформированной правовой культурой, умению пользоваться юридической терминологией и применять правовые знания в профессиональной деятельности, знать основные модели правомерного поведения в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» введена в учебный план в целях формирования ключевых компетенций для принятия рациональных финансовых решений в сфере управления финансами, включает материал по совокупности базовых знаний в области финансов, банковского дела, страхования, а также бюджетирования личных финансов, грамотно накапливать сбережения и определять сомнительные (мошеннические) схемы вложения денег.

Распределение объема часов вариативной части между циклами ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем образовательной нагрузки (всего), час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	4
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**вариативная часть – 116 часов** **в том числе:** **теор. обучение - 34** **лаб./прак. - 82**	
ОГСЭ.03.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**<u>Иностранный язык в профессиональной деятельности</u>**» должен: **уметь:** *- развивать диалогическую речь;* *- использовать информацию из сети интернет;* *- развивать деловые качества специалиста.* **знать:** *- систему образования в Великобритании, крупнейшие университеты стран изучаемого языка;* *- экономическую лексику, специальные клише и выражения;* *- деловую документацию, деловую переписку;* *- менеджмент, бухгалтерскую отчетность;* *- финансы, банковскую систему Великобритании.*	вариативная часть – 76 часов **в том числе:** теор. обучение - 2 лаб./прак. - 74	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1

ОГСЭ.05.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Психология общения**» должен: **знать:** *- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;* *- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.*	вариативная часть – 4 часа **в том числе:** теор. обучение - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОГСЭ.06.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Основы бережливого производства**» должен: **уметь:** *- рационально организовывать рабочие мести;* *- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;* *- принимать и реализовывать управленческие решения;* *- мотивировать работников на решение производственных задач;* *- использовать методы Бережливого производства при планировании работы подразделения предприятия.* **знать:** *- принципы делового общения в коллективе;* *- принципы организации производственной системы;* *- виды потерь и способы их устранения;* *- показатели и методы Бережливого производства (организация рабочего места 5S?, визуализация менеджмента, быстрые наладки, защита от непреднамеренных ошибок, система Канбан, всеобщее обслуживание оборудование TPM).*	вариативная часть – 36 часов **в том числе:** теор. обучение - 28 лаб./прак. - 8	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**вариативная часть – 412 часов** **в том числе:** **самост. работа - 14** **теор. обучение - 244** **лаб./прак. – 154**	
ОП.01.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Экономика организации**» должен: **уметь:** *- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.* **знать:** *- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;* *- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);* *- формы оплаты труда в современных условиях.*	вариативная часть – 28 часов **в том числе:** теор. обучение - 24 лаб./прак. -4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОП.02.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Финансы, денежное обращение и кредит**» должен: **знать:** *- цели, задачи и специфика финансовой системы РФ;* *- порядок расчета прибыли от продаж, от прочей реализации, прибыли до налогообложения;* *- законодательство России в сфере денежно-кредитного регулирования.* *- денежно-кредитная политика;* *- осуществление денежно-кредитной политик;* *- основные инструменты денежно-кредитной политики.*	вариативная часть – 8 часов **в том числе:** теор. обучение - 8	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОП.03.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Налоги и налогообложение**» должен:	вариативная часть – 8 часов **в том числе:** теор. обучение - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями

	уметь: *- заполнять платежные поручения для перечисления единых налогов по специальным налоговым режимам;* *- заполнять платежные поручения для перечисления региональных и местных налогов.* **знать:** *- развитие налоговой системы в России;* *- основные налоговые теории;* *- налогообложение некоммерческих организаций;*	лаб./прак. - 4	от 17.02.2022 г. № 1
ОП.04.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине **«<u>Основы бухгалтерского учета</u>»** должен: **уметь:** *- объяснять базовые принципы бухгалтерского учета;* *- объяснять документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета;* *- описывать международные стандарты учета;* *- составлять учетную политику организации;* *- классифицировать объекты бухгалтерского учета;* *- объяснять виды учета и измерители;* *- классифицировать хозяйственные средства по составу и размещению;* *- классифицировать хозяйственные средства по источникам образования;* *- объяснять объекты обеспечивающие хозяйственную деятельность и объекты ее составляющие;* *- составлять бухгалтерский баланс;* *- объяснять структуру и содержание баланса;* *- определять типы изменений в бухгалтерском балансе;* *- определять модификацию в бухгалтерском балансе;* *- определять пермутацию в бухгалтерском балансе;* *- считать обороты и остатки (сальдо) по счетам;* *- определять активные и пассивные счета;* *- составлять схемы активного и пассивного счета;* *- составлять корреспонденцию счетов;* *- определять тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.* **знать:** *- единую систему учета и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету;* *- базовые принципы бухгалтерского учета;* *- различия финансового и управленческого учета;* *- Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете»;* *- правовую основу бухгалтерского учета;* *- «Положение по бухгалтерскому учету и отчетности в РФ»* *- объекты, основные задачи бухгалтерского учета;* *- виды учета;* *- измерители, применяемые в бухгалтерском учете-классификацию хозяйственных средств по составу и размещению;* *- классификацию хозяйственных средств по источникам образования;* *- объекты обеспечивающие хозяйственную деятельность;* *- объекты составляющие хозяйственную деятельность;* *- понятие метода бухгалтерского учета;* *- элементы метода бухгалтерского учета;* *- структуру и содержание бухгалтерского баланса;* *- понятие валюты бухгалтерского баланса;* *- типы хозяйственных операций;* *- влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс;* *- понятие о счетах бухгалтерского учета;* *- строение бухгалтерских счетов;* *- схемы активного и пассивного счета;* *- понятие двойной записи и ее сущность;* *- контрольное значение двойной записи;*	вариативная часть – 62 часа **в том числе:** теор. обучение - 38 лаб./прак. - 24	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1

	- корреспонденцию счетов; *- понятие счетов синтетического и аналитического учета;* *- структуру оборотной ведомости;* *- правила взаимосвязи оборотной ведомости и синтетических счетов.*		
ОП.05.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Аудит**» должен: **знать:** *- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;* *- основные процедуры аудиторской проверки;* *- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;* *- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.*	вариативная часть – 12 часов **в том числе:** теор. обучение - 12	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОП.06.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Документационное обеспечение управления**» должен: **уметь:** *- проводить оформление личного дела сотрудника; оформлять приказы по личному составу;* *- оформлять договор купли-продажи; владеть методикой уничтожения документов.* **знать:** *- порядок комплектования личного дела работника;* *- состав и учет объема документа оборота предприятий; порядок и передачу дел в архив;* *- правила составления писем.*	вариативная часть – 16 часов **в том числе:** теор. обучение - 8 лаб./прак. - 8	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОП.07.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Основы предпринимательской деятельности**» должен: **уметь:** *- определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;* *- определять организационно-правовые формы организаций;* *- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;* *- использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;* *- определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;* *- отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;* *- анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства);* **знать:** *- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;* *- использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;* *- особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;* *-- гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;* *-- основной характеристики расчетных и кредитных отношений;* *- применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций.*	вариативная часть – 20 часов **в том числе:** теор. обучение - 12 лаб./прак. - 8	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ОП.08.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Информационные технологии в профессиональной деятельности /**	вариативная часть – 28 часов **в том числе:**	Протокол заседания круглого стола с работодателями

	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» должен: **уметь:** *- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *- определять необходимые источники информации;* *- определять задачи для поиска информации;* *- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;* *- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации;* *- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;* *- составлять бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации.* **знать:** *- технологию поиска информации в сети Интернет;* *- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;* *- основные понятия автоматизированной обработки информации;* *- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;* *- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;* *- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;* *- понятие первичной бухгалтерской документации;* *- определение первичных бухгалтерских документов;* *- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;* *- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;* *- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;* *- требования к бухгалтерской отчетности организации;* *- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.*	теор. обучение - 8 лаб./прак. - 20	от 17.02.2022 г. № 1
ОП.10.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине **«Статистика»** должен: **уметь:** *- собирать и регистрировать статистическую информацию;* *- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;* *- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;* *- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.* **знать:** *- предмет, метод и задачи статистики;* *- общие основы статистической науки;* *- принципы организации государственной статистики;* *- современные тенденции развития статистического*	вариативная часть – 68 часов **в том числе:** самост. работа - 6 теор. обучение - 38 лаб./прак. - 24	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1

	учёта; *- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;* *- основные формы и виды действующей статистической отчётности;* *- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.*		
ОП.11.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине **«<u>Анализ финансово-хозяйственной деятельности</u>»** должен: **уметь:** *- распознавать задачу и/или проблему;* *- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;* *- определять этапы решения задачи;* *- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *- составить план действия и реализовывать его;* *- определить необходимые ресурсы;* *- определять задачи для поиска информации;* *- определять необходимые источники информации;* *- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;* *- выделять наиболее значимое в перечне информации;* *- оценивать практическую значимость результатов поиска;* *- оформлять результаты поиска;* *- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;* *- применять современную научную профессиональную терминологию;* *- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;* *- организовывать работу коллектива и команды;* *- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;* *- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;* *- оценивать социальную значимость развития экономики, принимаемых управленческих решений;* *- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;* *- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;* *- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;* *- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;* *- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в финансовой отчетности;* *- составлять финансовый, производственный планы, являющиеся разделами бизнес-плана;* *- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материальных ресурсах;* *- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;* *- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;* *- осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия*	вариативная часть – 76 часов **в том числе:** самост. работа - 6 теор. обучение - 42 лаб./прак. - 28	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1

	необходимых решений; *- формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям;* *- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.* **знать:** *- актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;* *- особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов, структуру и состав;* *- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *- приемы структурирования информации;* *- содержание актуальной нормативно-правовой документации;* *- современную научную и профессиональную терминологию;* *- возможные траектории профессионального развития и самообразования;* *- значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий;* *- особенности социального и культурного контекста;* *- правила оформления документов и построения устных сообщений;* *- социальное обеспечение в РФ, этапы развития и современные направления;* *- последствия реализации финансовой политики для населения;* *- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *- нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов;* *- основы финансовой грамотности;* *- порядок выстраивания презентации;* *- финансовые инструменты,* *- кредитные банковские продукты;* *- владеть профессиональной терминологией, знать виды и приемы финансового анализа;* *- порядок расчета соответствующих абсолютных показателей и коэффициентов;* *- знать алгоритмы расчета показателей, необходимых для составления взаимосвязанных разделов бизнес-плана;* *-технологию нормирования и оптимизации ресурсов;* *- деление информации на плановую, учетную, внеучетную, отчетную и другие признаки ее классификации;* *- процедуры анализа финансовой отчетности, являющейся информационной базой финансового анализа.*		
ОП.12.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**» должен: **уметь:** *- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;* *- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение продукта на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;*	вариативная часть – 50 часов **в том числе:** самост. работа - 2 теор. обучение - 30 лаб./прак. - 18	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1

	- проводить маркетинговые исследования рынка; *- оценивать конкурентоспособность продукта.* **знать:** *- составные элементы маркетинговой деятельности;* *- цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;* *- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг;* *- маркетинговые коммуникации и их характеристику;* *- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;* *- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;* *- этапы маркетинговых исследований, их результат.*		
ОП.13.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «**Основы финансовой грамотности**» должен: **уметь:** *- управлять деньгами;* *- учитывать движение денежных средств;* *- применять способы зарабатывать на жизнь, связанные с работой по найму организацией собственного бизнеса;* *- применять различные способы распределения денег между сбережениями и расходами, критически рассматривать возможности в сфере планирования личного бюджета, бюджета семьи;* *- применять способы обоснования выбора конкретного учреждения финансовой сферы в качестве партнера;* *- критически рассматривать предложения продуктов, услуг учреждений финансовой сферы;* *- рассчитывать размеры затрат и доходов бизнеса на примере виртуального предприятия, выбирать наиболее рациональные формы использования кредитных, заемных ресурсов;* *- определять разницу между личным и производственным потреблением;* *- применять инструменты инвестирования ресурсов с учетом личных интересов или интересов бизнеса;* *- применять инструменты страхования своих действий по управлению бюджетом и личными финансами.* **знать:** *- функции денег в повседневной жизни, основы управления деньгами;* *- основные характеристики оплачиваемой трудовой деятельности и этики, различия между работой по найму и самозанятостью;* *- основные виды, функции и продукты, услуги учреждений финансовой сферы;* *- основные этапы планирования и создания собственного бизнеса;* *- условия и инструменты принятия грамотных потребительских решений в финансовой сфере;* *- основные подходы к инвестированию ресурсов в современных экономических условиях;* *- основные виды налогов, права потребителей услуг учреждений финансовой сферы и требования по обязательному раскрытию информации;* *- основные виды рисков при использовании продуктов, услуг учреждений финансовой сферы.*	вариативная часть – 36 часов **в том числе:** теор. обучение - 20 лаб./прак. - 16	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
П.00	**Профессиональный цикл**	**вариативная часть – 211 часов** **в том числе:** **самост. работа - 1** **теор. обучение - 116** **лаб./прак. - 94**	
ПМ.01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов**» обучающийся должен:	**вариативная часть – 60 часов** **в том числе:** **теор. обучение - 24** **лаб./прак. - 36**	

МДК.01.01.	по междисциплинарному курсу «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» **знать:** *- порядок ведения учета активов организации;* *- исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов;* *- порядок составления и ведения регистров бухгалтерского учета;* *- порядок составления и ведения внутренней бухгалтерской отчетности.*	вариативная часть – 24 часа **в том числе:** теор. обучение - 24	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
УП.01	По Учебной практике **иметь практический опыт:** *- углубленное освоение практического опыта.*	вариативная часть – 36 часов **в том числе:** лаб./прак. - 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ПМ.02	В результате изучения вариативной части профессионального модуля **«Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»** обучающийся должен:	**вариативная часть – 44 часа** **в том числе:** **теор. обучение - 44**	
МДК.02.01.	по междисциплинарному курсу «Практические основы бухгалтерского учета источников. формирования активов организации» **знать:** *- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;* *- современные технологии автоматизированной обработки информации.*	вариативная часть – 40 часов **в том числе:** теор. обучение - 40	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
МДК.02.02.	по междисциплинарному курсу «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» **знать:** *- современные технологии автоматизированной обработки информации.*	вариативная часть – 4 часа **в том числе:** теор. обучение - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ПМ.03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля **«Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»** обучающийся должен:	**вариативная часть – 62 часа** **в том числе:** **теор. обучение - 14** **лаб./прак. -48**	
МДК.03.01.	по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» **уметь:** *- разрабатывать учетную политику для целей налогового учета;* *- формировать состав и структуру регистров налогового учета;* *- владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды.* **знать:** *- налоговую нагрузку организаций;* *- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетных фондов;* *- формы налоговых деклараций по налогам и сборам, отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и процедуру их заполнения и представления.*	вариативная часть – 26 часов **в том числе:** теор. обучение - 14 лаб./прак. - 12	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ПП.03	По Производственной практике **иметь практический опыт:** *- углубленное освоение практического опыта.*	вариативная часть – 36 часов **в том числе:** лаб./прак. - 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ПМ.04	В результате изучения вариативной части профессионального модуля **«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»** обучающийся должен:	**вариативная часть – 35 часов** **в том числе:** **самост. работа - 1** **теор. обучение - 28** **лаб./прак. -6**	

МДК.04.01.	по междисциплинарному курсу «Технология составления бухгалтерской отчетности» **знать:** *- определение бухгалтерской отчётности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;* *- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;* *- законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;* *- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;* *- требования к бухгалтерской отчетности организации;* *- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;* *- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;* *- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;* *- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.*	вариативная часть – 10 часов **в том числе:** теор. обучение - 10	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
МДК.04.02.	по междисциплинарному курсу «Основы анализа бухгалтерской отчетности» **уметь:** *- анализировать данные различных видов отчетности и выявлять неиспользованные резервы и возможности повышения эффективности деятельности;* *- обобщать и представлять результаты анализа бухгалтерской отчетности, обосновывать выводы и рекомендации, направленные на повышение результативности и эффективности хозяйствования, а также для использования полученной аналитической информации для обоснования и принятия управленческих решений;* **знать:** *- процедуры анализа бухгалтерского баланса;* *- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;* *- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;* *- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;* *- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;* *- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;* *- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;* *- процедуры анализа Отчета о финансовых результатах: принципы и методы общей оценки деловой активности организации;* *- технологию расчета и анализа финансового цикла;* *- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;* *- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.*	вариативная часть – 25 часов **в том числе:** теор. обучение - 18 лаб./прак. - 6	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
ПМ.05	В результате изучения вариативной части	**вариативная часть –**	

	профессионального модуля «**Выполнение работ по должности «Кассир»** обучающийся должен:	**10 часов** **в том числе:** **теор. обучение - 6** **лаб./прак. -4**	
МДК.05.01.	по междисциплинарному курсу «Организация деятельности кассира» **уметь:** *- передавать денежные средства инкассаторам;* *- составлять кассовую отчетность;* *- составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые;* *- осуществлять наличные расчеты в установленном порядке с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг предприятия;* **знать:** *- постановления, распоряжения, приказы;* *- руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов;* *- касающиеся ведения кассовых операций;* *- формы кассовых и банковских документов;* *- правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг.*	вариативная часть – 10 часов **в том числе:** теор. обучение - 6 лаб./прак. - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 17.02.2022 г. № 1
	Промежуточная аттестация	**89 часов**	

5.3. Формы проведения консультаций

Часы консультаций в учебном плане предусмотрены на учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, по которым запланировано, в качестве промежуточной аттестации, проведение экзамена, а также для выполнения курсового проекта (работы). На промежуточную аттестацию за счет часов вариативной части предусмотрено 89 часов (часы на консультации и экзамены).

Формы проведения консультаций – групповые, устные.

5.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, в т.ч. по модулю и экзамена квалификационного. Аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики в размере 2 академических часов. Аттестация по дисциплине, междисциплинарному курсу, по модулю, в виде экзамена (экзамена по модулю, квалификационного экзамена), выделяется за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация организована как в рамках экзаменационной сессии (концентрировано), так и рассредоточено.

Количество зачетов, предусмотренных в процедуре промежуточной аттестации – не более 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Процедура промежуточной аттестации не предусматривает, что за каждый реализуемый семестр должна выставляться промежуточная аттестация для всех дисциплин и междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей, установленных в учебном плане образовательной программы.

В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедуре промежуточной аттестации обучающегося не превышает 8 экзаменов в учебном году. В указанное количество не входит экзамен по физической культуре. При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена определен день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По завершению освоения профессиональных модулей проводится «экзамен по модулю» по следующим модулям: ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации», ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств», ПМ.03. «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ.04

«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности». Экзамен по модулю направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, определенных в разделе «Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). По ПМ.05 «Выполнение работ по должности «Кассир» проводится квалификационный экзамен, предусматривающий оценку освоения квалификации.

5.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (216 часов) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением «О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации» (приказ № 09-01-016 от 12.01.2022 г.).

Сроки проведения ГИА:

- выполнение дипломной работы с 19 мая 2025 года по 15 июня 2025 года (всего 4 нед.);
- демонстрационный экзамен с 16 июня 2025 года по 22 июня 2025 года (1 нед.);
- защита дипломной работы с 23 июня 2025 года по 29 июня 2025 года (всего 1 нед.).

Процедура проведения ГИА, сроки её проведения и условия организации с указанием количества рабочих мест, уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, требования к дипломным работам, методика их оценивания описываются в Программе ГИА по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Распределение вариативной части ППССЗ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		
			Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем	
				Теоретическое обучение	лаб. и прак. занятия
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**116**	**0**	**34**	**82**
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	76	-	2	74
ОГСЭ.05.	Психология общения	4	-	4	-
ОГСЭ.06.	*Основы бережливого производства*	36	-	28	-
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**412**	**14**	**244**	**154**
ОП.01.	Экономика организации	28	-	24	4
ОП.02.	Финансы, денежное обращение и кредит	8	-	8	-
ОП.03.	Налоги и налогообложение	8	-	4	4
ОП.04.	Основы бухгалтерского учета	62	-	38	24
ОП.05.	Аудит	12	-	12	-
ОП.06.	Документированное обеспечение управления	16	-	8	8
ОП.07.	Основы предпринимательской деятельности	20	-	12	8
ОП.08.	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	28	-	8	20
ОП.10.	*Статистика*	68	6	38	24
ОП.11.	*Анализ финансово-хозяйственной деятельности*	76	6	42	28
ОП.12.	*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*	50	2	30	18
ОП.13.	*Основы финансовой грамотности*	36	-	20	16
П.00	**Профессиональный цикл**	**211**	**1**	**116**	**94**
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организаций**	**60**	**0**	**24**	**36**
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	24	-	24	-
УП.03	Учебная практика	36	-	-	36
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**	**44**	**0**	**44**	**0**
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	40	-	40	-
МДК.02.02.	Бухгалтерская терминология проведения и оформления инвентаризации	4	-	4	-
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**62**	**0**	**14**	**48**
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	26	-	14	12
ПП.03	Производственная практика	36	-	-	36

ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**	**35**	**1**	**28**	**6**
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности	10	-	10	-
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	25	1	18	6
ПМ.05	**Выполнение работ по должности «Кассир»**	**10**	**0**	**6**	**4**
МДК.05.01.	Организация деятельности кассира	10	-	6	4
	Итого	**739**	**15**	**388**	**336**
	Промежуточная аттестация	**89**			
	ВСЕГО	**828**			

Учебный план по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОГЛАСОВАН:

Зам. директора по учебной работе	_____	М.М. Малахова
Зам. директора по учебно-производственной работе	_____	С.В. Нехно
Старший методист	_____	Н.А. Нехно
Председатель ЦМК «Экономических дисциплин»	_____	Е.А. Вартанова
Председатель ЦМК «Экономических дисциплин» (банковское дело)	_____	Н.С. Блесткина
Председатель ЦМК «Правовых и эстетических дисциплин»	_____	П.В. Сотников
Председатель ЦМК «Математических дисциплин и информатики»	_____	Г.Н. Микрюкова
Председатель ЦМК «Естественнонаучных дисциплин»	_____	А.С. Пономарева
Председатель ЦМК «Безопасности жизнедеятельности»	_____	И.Ю. Болдина
Председатель ЦМК «Гуманитарных и общественных дисциплин»	_____	А.Н. Колесникова
Председатель ЦМК «Иностранных языков»	_____	Н.Ю. Силантьева
Председатель ЦМК «Русского языка и литературы»	_____	М.Р. Арутюнян
Председатель ЦМК «Физической культуры»	_____	Т.Б. Лазебная

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам											
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1				Курс 2				Курс 3			
							Нагрузка на дисциплины и МДК				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 сем.		2 сем.		3 сем.		4 сем.		5 сем.		6 сем.	
							Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены					Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)				Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
О.00	**Общеобразовательный цикл**	**1з/13дз**	**5э**	**1476**	***258***	**0**	**1404**	**872**	**532**	**0**	**0**	**42**	**30**	**612**	**0**	**864**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУП.00	**Общеобразовательные учебные предметы (*из обязательных предметных областей*)**	**1з/7дз**	**3э**	**984**	***180***	**0**	**942**	**530**	**412**	**0**	**0**	**24**	**18**	**436**	**0**	**548**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУП.01	Русский язык		-, Э	90	*22*	0	78	46	32			6	6	32	0	58	0								
ОУП.02	Литература	-, ДЗ (ком 1)		118	*26*	0	118	56	62					48	0	70	0								
ОУП.03	Иностранный язык	-, ДЗ		118	*34*	0	118	2	116					48	0	70	0								
ОУП.04	Математика		-, Э	252	*26*	0	234	210	24			6	6	96	0	150	0								
ОУП.05	История	-, ДЗ (ком 2)		78	*16*	0	78	62	16					32	0	46	0								
ОУП.06	Физическая культура	З, ДЗ		118	*22*	0	118	14	104					46	0	72	0								
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ		40	*12*	0	40	22	18					40	0										
ОУП.08	Астрономия	ДЗ		40	*0*	0	40	30	10							40	0								
ОУП.09	Родная литература (русская)	ДЗ (ком 1)		40	*10*	0	40	30	10							40	0								
ОУП.10	Обществознание		Э	96	*12*	0	78	58	20			12	6	96	0										
ОУП.00	**Общеобразовательные учебные предметы (*с учетом профиля СПО*)**	-	**2э**	**186**	***24***	**0**	**156**	**122**	**34**	**0**	**0**	**18**	**12**	**128**	**0**	**58**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУП.11	География		-, Э	90	*8*	0	78	60	18			6	6	32	0	58	0								
ОУП.12	Экономика		Э	96	*16*	0	78	62	16			12	6	96	0										
	Индивидуальный проект*			**12**	***12***																				

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам											
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1				Курс 2				Курс 3			
							Нагрузка на дисциплины и МДК							1 сем.		2 сем.		3 сем.		4 сем.		5 сем.		6 сем.	
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
ДУП.00	**Дополнительные учебные предметы**	**2дз**	**-**	**94**	***12***	**0**	**94**	**84**	**10**			**0**	**0**	**0**	**0**	**94**	**0**								
ДУП.01	*Кубановедение*	ДЗ (ком 2)		48	*8*	0	48	42	6							48	0								
ДУП.02	*Основы химии*	ДЗ		46	*4*	0	46	42	4							46	0								
ЭК.00	**Элективные курсы (*по выбору обучающихся*)**	**4дз**	**-**	**212**	***42***	**0**	**212**	**136**	**76**	**0**	**0**	**0**	**0**	**28**	**0**	**260**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ЭК.01	*Психология личности* *Психология самоопределения*	ДЗ		48	*0*	0	48	34	14					48	0										
ЭК.02	*Русский язык и культура речи* *Стилистика и культура речи*	ДЗ		48	*10*	0	48	38	10							48	0								
ЭК.03	*Компьютерный практикум* *Основы обработки информации*	ДЗ		52	*18*	0	52	6	46							52	0								
ЭК.04	*Цифровая экономика* *Новые формы финансирования в условиях цифровой экономики*	ДЗ		64	*14*	0	64	58	6							64	0								
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**3з/5дз**	**1э**	**448**	***78***	**10**	**430**	**134**	**296**	**0**	**0**	**2**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**124**	**0**	**172**	**10**	**110**	**0**	**32**	**0**
ОГСЭ.01.	Основы философии	ДЗ (ком 1)		48	*0*	6	42	34	8											42	6				
ОГСЭ.02.	История	ДЗ (ком 1)		48	*2*	4	44	36	8											44	4				
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, -, -, ДЗ		112	*52*	0	112	2	110									32	0	34	0	30	0	16	0
ОГСЭ.04.	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	З, З, З, ДЗ		160	*0*	0	160	4	156									48	0	52	0	44	0	16	0
ОГСЭ.05.	Психология общения	ДЗ		36	*12*	0	36	30	6													36	0		
ОГСЭ.06.	*Основы бережливого производства*		Э	44	*12*	0	36	28	8			2	6					44	0						

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам											
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1				Курс 2				Курс 3			
							Нагрузка на дисциплины и МДК							1 сем.		2 сем.		3 сем.		4 сем.		5 сем.		6 сем.	
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**1дз**	**1э**	**118**	***36***	**10**	**98**	**50**	**48**	**0**	**0**	**4**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**76**	**6**	**0**	**0**	**32**	**4**	**0**	**0**
ЕН.01.	Математика		Э	82	*26*	6	66	32	34			4	6					76	6						
ЕН.02.	Экологические основы природопользования	ДЗ		36	*10*	4	32	18	14													32	4		
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**5дз**	**8э**	**948**	***604***	**90**	**790**	**432**	**338**	**20**	**0**	**20**	**48**	**0**	**0**	**0**	**0**	**378**	**28**	**164**	**26**	**198**	**24**	**118**	**12**
ОП.01.	Экономика организации		-, Э	126	*82*	16	98	54	24	20		6	6					56	4	54	12				
ОП.02.	Финансы, денежное обращение и кредит		Э	82	*50*	10	64	40	24			2	6									72	10		
ОП.03.	Налоги и налогообложение		Э	56	*36*	8	40	24	16			2	6									48	8		
ОП.04.	Основы бухгалтерского учета		Э	120	*78*	10	100	56	44			4	6					110	10						
ОП.05.	Аудит		Э	73	*46*	10	56	34	22			1	6											63	10
ОП.06.	Документационное обеспечение управления		Э	56	*34*	0	48	30	18			2	6					56	0						
ОП.07.	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ		58	*36*	6	52	32	20											52	6				
ОП.08.	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	-, ДЗ		64	*48*	4	60	12	48									30	2	30	2				
ОП.09.	Безопасность жизнедеятельности	-, ДЗ		68	*4*	12	56	20	36									28	6	28	6				
ОП.10.	*Статистика*	ДЗ		68	*36*	6	62	38	24									62	6						
ОП.11.	*Анализ финансово-хозяйственной деятельности*		Э	84	*56*	6	70	42	28			2	6									78	6		
ОП.12.	*Правовое обеспечение в профессиональной деятельности*		Э	57	*36*	2	48	30	18			1	6											55	2
ОП.13.	*Основы финансовой грамотности*	ДЗ		36	*22*	0	36	20	16									36	0						

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам											
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1				Курс 2				Курс 3			
							Нагрузка на дисциплины и МДК							1 сем.		2 сем.		3 сем.		4 сем.		5 сем.		6 сем.	
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
П.00	**Профессиональный цикл**	**12дз**	**4э(м) / 1э(к)**	**1078**	***896***	**64**	**524**	**188**	**316**	**20**	**432**	**28**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**472**	**20**	**224**	**20**	**318**	**24**
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**	**2 дз**	**1э (м)**	**180**	***150***	**8**	**88**	**32**	**56**	**0**	**72**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**172**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ДЗ		96	*78*	8	88	32	56											88	8				
УП.01.	Учебная практика	ДЗ		72	*72*		0				72									72					
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю		Э(м)	12	*0*							6	6							12					
ПМ.02.	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**	**3 дз**	**1э (м)**	**312**	***260***	**12**	**144**	**78**	**66**	**0**	**144**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ДЗ (ком 2)		120	*96*	12	108	58	50											108	12				
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ (ком 2)		36	*20*	0	36	20	16											36	0				
ПП.02	Производственная практика	ДЗ		144	*144*		0				144									144					
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю		Э(м)	12	*0*							6	6							12					
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**2дз**	**1э (м)**	**194**	***168***	**10**	**66**	**20**	**46**	**0**	**108**	**4**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**38**	**6**	**146**	**4**
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	-, ДЗ		76	*60*	10	66	20	46													38	6	28	4
ПП.03	Производственная практика	ДЗ		108	*108*		0				108													108	
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю		Э(м)	10	*0*							4	6											10	

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам											
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1				Курс 2				Курс 3			
							Нагрузка на дисциплины и МДК							1 сем.		2 сем.		3 сем.		4 сем.		5 сем.		6 сем.	
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**	**3дз**	**1э (м)**	**268**	***222***	**34**	**150**	**34**	**96**	**20**	**72**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**62**	**14**	**172**	**20**
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	-, ДЗ (ком 3)		74	*60*	14	60	14	46													36	6	24	8
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	-, ДЗ (ком 3)		113	*90*	20	90	20	50	20		3										26	8	67	12
ПП.04.	Производственная практика	ДЗ		72	*72*		0				72													72	
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю		Э(м)	9	*0*							3	6											9	
ПМ.05	**Выполнение работ по должности "Кассир"**	**2дз**	**1э (к)**	**124**	***96***	**0**	**76**	**24**	**52**	**0**	**36**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**124**	**0**	**0**	**0**
МДК.05.01	Организация деятельности Кассира	ДЗ		76	*60*	0	76	24	52													76	0		
УП.05.	Учебная практика	ДЗ		36	*36*		0				36											36			
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен		Э(к)	12	*0*							6	6									12			
ПДП	**Преддипломная практика**	**ДЗ**		**144**	***144***						**144**													**4 нед.**	
	Промежуточная аттестация													**36**		**36**		**36**		**36**		**36**		**36**	
Всего часов во взаимодействии с преподавателем														**612**		**864**		**578**		**808**		**564**		**468**	
Самостоятельная работа															**0**		**0**		**34**		**56**		**48**		**36**
Всего		**4з/37дз**	**15э / 4э(м) / 1э(к)**	**4212**	***2016***	**174**	**3246**	**1676**	**1530**	**40**	**576**	**96**	**120**	**612**		**864**		**612**		**864**		**612**		**648**	
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**			**216**	***216***																			**6 нед.**	
	Защита дипломной работы																								
	Демонстрационный экзамен																								
	ИТОГО			**4464**																					

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам											
							Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1				Курс 2				Курс 3			
							Нагрузка на дисциплины и МДК							1 сем.		2 сем.		3 сем.		4 сем.		5 сем.		6 сем.	
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены			Самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
Государственная итоговая аттестация							**ВСЕГО:**	Дисциплины и МДК						**576**		**828**		**542**		**556**		**492**		**252**	
								учебной практики						**0**		**0**		**0**		**72**		**36**		**0**	
1.1. Дипломная работа								производственной практики						**0**		**0**		**0**		**144**		**0**		**180**	
Выполнение дипломной работы с 19 мая 2025 г. по 15 июня 2025 г.								преддипломной практики						**0**		**0**		**0**		**0**		**0**		**144**	
(всего 4 нед.)								консультации						**24**		**18**		**12**		**18**		**12**		**12**	
Защита дипломной работы с 23 июня 2025 г. по 29 июня 2025 г.								Экзамены						**12**		**18**		**24**		**18**		**24**		**24**	
(всего 1 нед.)								Самостоятельная работа						**0**		**0**		**34**		**56**		**48**		**36**	
1.2. Демострационный экзамен с 16 июня 2025 г. по 22 июня 2025 г.								**ВСЕГО**						**612**		**864**		**612**		**864**		**612**		**648**	
(всего 1 нед.)								**Количество** экзаменов						**2**		**3**		**4**		**3**		**4**		**4**	
								дифференцированных зачётов						**2**		**9**		**2**		**8**		**4**		**7**	
								зачётов						**1**		**0**		**1**		**1**		**1**		**0**	

* Индивидуальный проект выполняется обучающимися по общеобразовательному базовому или профильному учебному предмету в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.